**ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ**

**Број:01-6894**

**Датум: 30.08.2021 године**

На основу чл. 24. став 4. Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС и 113/17), члана 30 – 32. Закона о запосленима у јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 13/17), члана 23.став 1.тачка 7. Статута Здравственог центра Врање бр. 02-1875 од 06.06.2007.године, Уредбе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору, вршилац дужности директора Здравственог центра Врање доноси следећу:

**ИЗМЕНУ И ДОПУНУ П Р А В И Л Н И КА**

**О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА**

**ЗДРАВСТВЕНОГ ЦЕНТРА ВРАЊЕ бр.31**

**Члан 1.**

У члану 28. Измена и допуна Правилника о организацији и систематизацији послова Здравственог центра Врање бр. 01-5177 од 15.08.2019. године на страни 18 додаје се :

**- Тачка 1.0.9. и гласи: Помоћник директора Здравственог центра за медицинскe послове**

**1.0.9. ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА ЗДРАВСТВЕНОГ ЦЕНТРАВРАЊЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назив радног места** | **ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА ЗДРАВСТВЕНОГ ЦЕНТРА ЗА МЕДИЦИНСКЕ ПОСЛОВЕ** |
| **Шифра радног места** | **Z010305** |
| **Општи типични**  **опис посла** | Општи/типични опис посла  извршава налоге директора здравствене установе и учествује у спровођењу одлука органа управљања;  – координира рад организационих јединица у циљу рационалнијег пословања;  – учествује у планирању стратегије развоја здравствене установе;  – учествује у планирању потреба за набавком опреме, лекова и медицинских средстава; – обавља послове образовне и научно - истраживачке делатности;  – aнализира кадровску обезбеђеност и потребе организационих јединица које обављају здравствену делатност и у складу са Кадровским планом, даје одговарајуће предлоге директору;  За свој рад одговоран је Директору Здравственог центра. |
| **Стручна спрема образовање** | Високо образовање:  – на интегрисаним академским студијама из области медицине, стоматологије или фармације по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; – на студијама другог степена (мастер академске студије) из области друштвено хуманистичких наука, природно математичких, техничко технолошких и организационих наука по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године; – на основним студијама из области медицине, стоматологије, у трајању од најмање пет година, односно фармације у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године; – на основним студијама из области друштвено хуманистичких наука, природно математичких, техничко технолошких и организационих наука у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године. |
| **Додатна знања и испити/радно искуство** | – стручни испит;  – лиценца;  – најмање пет година радног искуства у области здравствене заштите |
| **Број извршилаца** | **1** |

Ове измене и допуне Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Здравственог центра Врање бр. 31 ступа на снагу даном објављивања на огласној табли.

Објављено на огласној табли Здравственог центра Врање дана 30.08.2021. године.

**Број**: **01-6894**

**В.Д. Д И Р Е К Т О Р-а**

**ЗДРАВСТВЕНОГ ЦЕНТРА ВРАЊЕ**

**др Саша Ђорђевић**