**ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ**

**Број:01-2208**

**Датум:20.03.2025 године**

**Врање**

На основу члана 7. до 9. Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединца локалне самоуправе („Сл.гласник РС“ бр. 96/19 и 58/20 Анекс I), Кадровског плана за Здравствени центар Врање бр.112-01-86/2024-02 од 30.12.2024.године, Инструкције Министарства здравља Републике Србије бр. 120-01-151/2020-02 од 06.02.2025. године, као и Одлуке о потреби заснивања радног односа бр. 01-2207 од 20.03.2025. године в.д.директора Здравственог центра Врање, расписује

**О Г Л А С**

за пријем у радни однос на **одређено** време за период најдуже до 31 маја 2025 године са пуним радним временом за радна места под бројем 1, 2 и 3:

1. **Кувар, 1 (један) извршилац,** Служба за техничке, помоћне и друге сличне послове у одсеку за дијететику припремање, сервирање и расподелу хране Здравственог центра Врање.

**Услови:** **средње образовање, сертификат за кувара.**

***Опис послова:***према измени и допуни правилника о организацији  и  систематизацији послова Здравственог центра Врање члан 28. тачка 3.3.13.

– припрема све врсте јела по јеловнику и нормативима исхране;

– припрема и обликује све врсте посластица;

– контролише исправност намирница;

– утврђује потребне количине намирница на основу норматива и резервација и саставља листу за набавку намирница;

– контролише квалитет припремљеног јела;

– сервира јела;

– припрема јеловник

1. **Сервир, 4 (четири) извршиоца,** у Служби затехничке, помоћне и друге сличне послове у одсеку за дијететику припремање, сервирање и расподелу хране Здравственог центра Врање

**Услови: основно образовање и сертификат за сервира**

***Опис послова:***према измени и допуни правилника о организацији  и  систематизацији послова Здравственог центра Врање члан 28. тачка 3.3.12.

-припрема, сервира и послужује топле и хладне безалкохолне напитке/храну;

– одржава хигијену посуђа, прибора и уређаја;

– преузима робу и води књиге задужења и раздужења робе;

– води евиденције о требовању и утрошку робе.

1. **Спремач/спремачица у просторијама у којима се пружају здравствене услуге**, **3 (три)** **извршиоца** у Служби за техничке, помоћне и друге сличне послове у одсеку за одржавање хигијене и вешераја Здравственог центра Врање.

**Услови:** основно образовање

***Опис послова:***према измени и допуни правилника о организацији  и  систематизацији послова Здравственог центра Врање члан 28. тачка **3.3.3.**

-одржава хигијену просторија и опреме у коме се обавља здравствена делатност;

- одржава хигијену у административним просторијама;

-одржава хигијену у заједничким просторијама здравствене установе и околине здравствене установе;

-обавља послове прања, пеглања и одржавања одеће, веша и друге робе за потребе здравствене установе

**Заинтересовани кандидати за радно место под бројем 1 (кувар) подносе:**

* Пријаву на оглас са кратком биографијом и контакт телефоном
* Фотокопија личне карте или очитане податке са личне карте, уколико је чипована
* Фотокопију дипломе
* Фотокопију сертификата за кувара
* Фотокопију доказа о промени презимена (уколико је презиме кандидата различито на дипломи или неком од приложених докумената).

**Заинтересовани кандидати за радно место под бројем 2 ( сервир) подносе:**

* Пријаву на оглас са кратком биографијом и контакт телефоном
* Фотокопија личне карте или очитане податке са личне карте, уколико је чипована
* Фотокопију дипломе
* Фотокопију сертификата за сервира
* Фотокопију доказа о промени презимена (уколико је презиме кандидата различито на сведочанству/диплому или на неком од приложених докумената

**Заинтересовани кандидати за радно место под бројем 3 (спремач) подносе:**

* Пријаву на оглас са кратком пословном биографијом и контакт телефоном
* Фотокопију личне карте или очитане податке са личне карте, уколико је чипована
* Фотокопију сведочанства
* Фотокопију доказа о промени презимена (уколико је презиме кандидата различито на сведочанству/диплому или на неком од приложених докумената)

Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе.

Рок за подношење пријава је **8 дана** од дана објављивања на web страници Министарства здравља Републике Србије.

Кандидати који се благовремено јаве на оглас са потпуном конкурсном документацијом и који испуњавају услове огласа могу бити позвани на разговор, ради пружања додатних информација, које могу бити важне за доношење одлуке за пријем у радни однос.

Изабрани кандидати пре заснивања радног односа дужни су да доставе лекарско уверење као доказ о здравственој способности за послове за које се заснива радни однос, као и оверену документацију.

Кандидатима који не буду изабрани доставља се одлука о избору кадидата, на адресу коју буду приложили у пријави. **Конкурсна документација се не враћа.**

Коначну одлуку о избору кандидата доноси директор Здравственог центра Врање.

Неблаговремене и пријаве са недостатцима неће се разматрати.

Пријаву доставити у писарници ЗЦ Врање, у затвореној коверти, са назнаком

**„ЗА ОГЛАС БРОЈ 6, за радно место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**  на адресу:

**Здравствени центар Врање**

**Јована Јанковића Лунге бр.1**

**17500 Врање**

**В.Д. ДИРЕКТОРА**

**ЗДРАВСТВЕНОГ ЦЕНТРА ВРАЊЕ**

**др Никола Поповић**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**