

**ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ**  
**Ул.Јована Јанковића Лунге бр.1, Врање**  
**Бр.04-445**  
**Датум: 20.02.2014.год.**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈНМВ 03/14**

**КОНКУРСНА  
ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**НАБАВКА ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА – САНАЦИЈА КРОВНЕ КОНСТРУКЦИЈЕ**

---

**Врање, фебруар 2014.год.**

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈНМВ бр. 03/14**  
**–Санација кровне конструкције**

**Страна 1/ 28**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-445 од 20.02.2014.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 01-446 од 20.02.2014.год. припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**За јавну набавку грађевинских радова–Санација кровне конструкције ЈНМВ бр.03/14**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-8
VI	Образац изјаве о испуњавању услова из чл.75 и 76. Закона	9-10
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11-17
VIII	Образац понуде и опис предмета јавне набавке	18-23
IX	Образац изјаве о поштовању прописа	24
X	Модел уговора	25-26
XI	Образац изјаве о независној понуди	27
XII	Образац трошкова припреме понуде	28

**УКУПАН БРОЈ СТРАНА: 28**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Здравствени центар Врање

Ул. Јована Јанковића Лунге бр.1, Врање

Матични број.....07205805

ПИБ.....100548147

Текући рачун.....840-367667-17

Делатност .....Здравство

Све финансијске обавезе према понуђачима се измирују преко управе трезора у Министарству финансија Републике Србије.

Назив и адреса наручица	Здравствени центар Врање, ул. Јована Јанковића Лунге бр.1, Врање
Интернет страница наручиоца	<a href="http://www.dzvranje.org">www.dzvranje.org</a>
Mail адреса и број факса	<a href="mailto:javne.nabavke.vranje@gmail.com">javne.nabavke.vranje@gmail.com</a> , 017/427-832
Лице за контакт	Ксенија Јовчић

### 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/2012, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" бр.29/2013), припремљена је конкурсна документација за набавку грађевинских радова-Санација кровне конструкције .

Предметни поступак јавне набавке мале вредности означен као ЈНМВ 03/14.

### 3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПРИМЕНА ДРУГИХ ЗАКОНА

Напомена: спроводи се ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, а након доношења одлуке о покретању поступка бр. 01-445 од 20.02.2014.год.

На ову набавку ће се примењивати:

- ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ("СЛ.ГЛАСНИК РС" БР. 124/2012)
- ЗАКОН О ОПШТЕМ УПРАВНОМ ПОСТУПКУ У ДЕЛУ КОЈИ НИЈЕ РЕГУЛИСАН ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ("СЛ.ЛИСТ СРЈ" БР.33 ОД 11.ЈУЛА 1997,31/01,"СЛ.ГЛАСНИК РС" БР.30 ОД 07.МАЈА 2010)
- ЗАКОН О ОБЛИГАЦИОНИМ ОДНОСИМА НАКОН ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ("СЛ.ЛИСТ СФРЈ", БР.29/78,39/85,57/89 И "СЛ.ЛИСТ" СРЈ 31/93
- ТЕХНИЧКИ ПРОПИСИ ВЕЗАНО ЗА ДОБРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- ПРАВИЛНИЦИ КОЈЕ ЈЕ ОБЈАВИЛО МИНИСТАРВО ФИНАНСИЈА ВЕЗАНО ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ("СЛ.ГЛАСНИК РС" БР.29 ОД 29.03.2013.ГОД. И БРОЈ 31 ОД 05.04.2013.ГОД.)

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈНМВ бр. 03/14

–Санација кровне конструкције

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1.ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је **Санација кровне конструкције- радови**

Ознака из општег речника набаве: **45000000.**

Назив из општег речника набаве: **Грађевински радови.**

Понуђена услуга мора у целини да одговара захтевима из конкурсне документације

### **2.ПРАВО НА УЧЕШЋЕ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75. и члана 76. Закона о јавним набавкама, а како је наведено у делу **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ**, ове конкурсне документације

Понуђач у оквиру понуде доставља и друг адокумента и обрасце тражене конкурсном документацијом.

### **3.ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом.

### **4. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликован по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Р. бр.	АКТИВНОСТИ	Површина /количина
<b>I – ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>		
1.	Демонтажа постојећег кровног покривача „Tegola Canadeze“ са складирањем употребљивог материјала и одвозом шута ван градилишта до 3км Обрачун по m2	163 m2
2.	Демонтажа оштећене лимарије – општива око постојећих прозора и олука Обрачун по m1	84,12 m
<b>II-ПОКРИВАЧКИ РАДОВИ</b>		
3.	Летвисање косих површина трапезастим штафнама дим. 5x4цм, на размаку од 45цм(за покривање равним лимом) Обрачун по m2	163,00m2
4.	Покривање косих кровних површина пластифицираним лимом дебљине 0.6мм у свему према постојећим прописима за ову врсту покривача, РАЛ 8002 Обрачун по m2	163,00 m2
5.	Поправка косих кровних површина покривач „Tegola Canadeze“ на местима оштећења, са заменом покривача до 25% Обрачун по m2	140,00 m2
6.	Опшивање хоризонталног олучног корита и других оштећења пластифицираним лимом у боји кровног покривача, раз.шир. 25цм Обрачун по m1	32,00 m
7.	Опшивање хоризонталног олучног корита и опшивање подпрозорне бетонске греде пластифицираним лимом у боји кровног покривача раз.шир. 75цм Обрачун по m1	52,12 m
8.	Замена оштећених опшивки око косих прозора типа „Велук“ оловним опшивкама Обрачун по m1	81,90 m

Место вршење радова- санација кровне конструкције је зграда Дом здравља Врање, изнад службе Патронаже и лабораторије Дом здравља Врање.

Рок завршетка радова је до 20 дана од увођења понуђача у посао.

У цену је урачунат сав материјал за рад, алат и транспорт, примена HDZ мера, изимање мера и обрачун радова, поправке у гаратном року. Мере контролисати на лицу места.

Овај опис је саставни део сваке појединачно описане позиције радова и исти не искључује примену важећих прописа у грађевинарству из ове области.

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач

Место: \_\_\_\_\_

М.П

\_\_\_\_\_

#### **IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА**

Наручилац није предвидео ову врсту техничке документације за конкретну јавну набавку.

## V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ чл.75и 76 .ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у ово позиву и поступак јавне набавке:

### 1.Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75. Закона

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1.тач.1) Закона),
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривична дело преваре (чл.75.ст.1.тач.2) Закона),
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време обављања односно слања позива за подношење понуда (чл.75.ст.1.тач.3) Закона),
4. Да је измирио доспеле порезе , доприносе и друге јавне дажбине, у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (чл.75.ст.1.тач.4) Закона),
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине(чл. 75. ст. 2. Закона).

### 2.Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.76. Закона

Наручилац је за конкретну јавну набавку предвидео додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу кадровског капацитета, имајући у виду предмет јавне набавке.

Потребно је да понуђач у радном односу има једног дипл.инжињера са лиценцом одговорног извођача радова 410/411 и најмање 10 упошљених радника грађевинске струке у сталном радном односу.

3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

#### **Напомена:**

*Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.*

- 4.Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## - УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу VI), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈНМВ бр. 03/14**

**–Санација кровне конструкције**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу Водељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

Испуњеност **додатних услова у погледу кадровског капацитета** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- Потребно је да понуђач у радном односу има једног дипл.инжињера са лиценцом одговорног извођача радова 410/411- приложити фотокопију радне књижице, копију М1 обрасца и копију тражене лиценце.
- Потребно је да понуђач у радном односу има најмање 10 упошљених радника грађевинске струке у сталном радном односу- приложити фотокопију радне књижице за сваког радника и копије М1 обрасца.



## VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ *[навести назив понуђача]* поступку јавне набавке радова – **Санација кровне конструкције, ЈНМВ бр. 03/14**, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] поступку јавне набавке радова – **Санација кровне конструкције, ЈНМВ бр. 03/14** испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођачи његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## VII УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се сматра благовременом ако је у писарницу наручиоца пристигла и оверена заводним печатом наручиоца, у року за подношење понуда, закључно са даном **10.03.2014. године до 10,30 часова**, по локалном времену.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача кој аниј епристигла у писарницу наручиоца и није оверена заводним печатом наручица, у року за поднођење понуда, закључно са даном **10.03.2014. године до 10,30 часова** по локалном времену.

Понуђач подноси понуду препорученом пошиљком или лично на адресу писарнице наручиоца

**Здравствени центар Врање,  
ул. Јована Јанковића Лунге бр.1, Врање, писарница(канцеларија бр.1)**

Комисија за јавну набавку наручиоца по окончању поступка отварања понуда вратиће понуђачу неблаговремено поднету понуду, неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

### 3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуд одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **10.03.2014. год. у 11,00 часова** у просторијама Дом здравља Врање, други спрат, сала за конференције.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

### 4. ОКВИРНИ РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана јавног отварања понуда.

### 5. УСЛОВИ ПОНУДЕ

Понуда се сматра исправном ако понуђач поднесе:

а) Образац понуде и опис предмета јавне набавке –поглавље VIII конкурсне документације(попуњет, печатом оверен и потписан)

б) изјаве о испуњености услова утврђених Законом – поглавље VI конкурсне документације(попуњет, печатом оверен и потписан)

в) Попуњен, печатаом оверен и потписан део конкурсне документације који се односи на техничке карактеристике предмета јавне набавке –поглавље III конкурсне документације попуњет, печатом оверен и потписан

г)Изјава о поштовању прописа –поглавље IX конкурсне документације(попуњет, печатом оверен и потписан)

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈНМВ бр. 03/14  
–Санација кровне конструкције**

д) Модел уговора –поглавље X конкурсне документације(попуњет, печатом оверен и потписан)

ж)Изјава о независној понуди –поглавље XI конкурсне документације(попуњет, печатом оверен и потписан)

з)Образац трошкова припреме понуде-поглавље XII конкурсне документације(попуњет, печатом оверен и потписан)

#### **6. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ**

Понуђач, обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације попуњава и потписује и оверава печатом на месту предвиђеном за печат и потпис.

#### **7. ОБЛИК ПОНУДЕ**

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној фасцикли или коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата

#### **8. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда мора важити најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда.

#### **9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена треба да буде изражена у динарима, са и без пореза на додатну вредност.

Дата цена у понуди је **фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.**

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92, Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/2012).

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### **10. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Рок плаћања је 120 дана од дана пријема рачуна (фактуре) у писарници наручиоца.

#### **11. РОК И МЕСТО ВРШЕЊЕ РАДОВА**

Место обављања радова је на згради Дом здравља Врање, изнад службе Патронаже и лабораторије Дом здравља Врање

Рок за извршење радова је 20 дана, рачунајући од дана увођења у посао

#### **12. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за оцењивање понуда је: **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

За избор најповољнијег понуђача предмета јавне набавке биће изабрана она понуда која има најмање укупну јединичну цену.

#### **13. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА**

Ова набавка није обликована по партијама.

#### **14. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

#### **15. РЕЗЕРВИСАНА НАБАВКА**

Ова набавка није резервисана јавна набавка.

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈНМВ бр. 03/14**

**–Санација кровне конструкције**

## **16. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈАНА**

Биће разматране само понуде које су благовремено предате и прихватљиве. Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу чл.107. Закона о јавним набавкама.

## **17. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року з апаношење понуде понуђач може да иземни, допуни или оопозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду-непосредно или путем поште у затвореној коврти или кутији.

У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуни или опозив понуде треба доставити на адресу Здравствени центар, Врање, ул. Јована Јанковића Лунге вр.1, Врање, са назнаком:

“Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредности за набавку грађевинских радова–Санација кровне конструкције, ЈНМВ бр. 03/14”

или ‘Допуна понуде за поступак јавне набавке мале вредности за набавку грађевинских радова–Санација кровне конструкције, ЈНМВ бр. 03/14”

или “Опозив понуде за поступак јавне набавке мале вредности за набавку грађевинских радова–Санација кровне конструкције, ЈНМВ бр. 03/14”

## **18. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац бр.1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављуVконкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваљаV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **19. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈНМВ бр. 03/14  
–Санација кровне конструкције**

- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V ).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **20. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, предност имаће онај понуђач чија је понуда примљена прва у писарници наручиоца (по датуму и времену пријема).

## **21. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **22. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац није предвидео у конкретној јавној набавци ову врсту финансијског обезбеђења.

## **23. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **24. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету

**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈНМВ бр. 03/14**

**–Санација кровне конструкције**

ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је дау **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **25. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА**

Заинтересовано лице може, у писменом облику, на маил адресу [javne.nabavke.vranje@gmail.com](mailto:javne.nabavke.vranje@gmail.com) тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, и то најкасније 5(пет) данан пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у најкраћем року, а највише 3(три) дана од пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке одбија на начин прописан чланом 20.ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

## **26. УПОЗОРЕЊЕ**

У време позива наручилац и понуђач не могу започињати нити вршити радње које би могле унапред одредити избор одређене понуде.

У периоду од избора понуде до почетка важења уговора наручилац и понуђач не могу започети радње које би могле проузроковати да уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

У случају обустављања поступка ни једна страна не може започети ни спровоодити поступке који би могли отежати поништење или промену одлуке о избору понуђача или би могли утицати на непристранот комисије.

## **27. ПОВЕРЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку "ПОВЕРЉИВО" у складу са чланом 14 ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим доказу о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елементa критеријума и рангирања понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

## **28.. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. **(Образац изјаве из поглавља V).**

## **29. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **30. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.-167.ЗЈН-а.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, притив сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-он није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљена од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за поношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за поношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносила захтева је дужан да на рачун Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара уколико подноси захтев за заштиту права у поступку јавне набавке мале вредности на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник буџет Републике Србије.

### **31. ПРАВА НАРУЧИОЦА ПОСЛЕ ЈАВНОГ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Наручилац може захтевати додатна објашњења, контроле и допуштене исправке од понуђача после подношења понуде и вршити контролу код понуђача у складу са чл.93. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012).

### **32. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



## VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име и особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

**Понуду дајем:** (заокружити начин давања понуде и уписати податке под б) и в))

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу јаног/писменог позива за набавку радова–Санација кровне конструкције, у поступку јавне набавке мале вредности, означеног као ЈНМВ бр.03/14

Р. бр.	АКТИВНОСТИ	Површина /количина	Цена по јединици мере	Укупна вредност (цена по јединици мере x површина) без ПДВ-а	Укупна вредност (цена по јединици мере x површина) са ПДВ-ом
1.	Демонтажа постојећег кровног покривача „Tegola Canadeze“ са складирањем употребљивог материјала и одвозом шута ван градилишта до 3км Обрачун по m2	163 m2			
2.	Демонтажа оштећене лимарије – општива око постојећих прозора и олука Обрачун по m1	84,12 m			
3.	Летвисање косих површина трапезастим штафнама дим. 5x4цм, на размаку од 45цм(за покривање равним лимом) Обрачун по m2	163,00m2			
4.	Покривање косих кровних површина пластифицираним лимом дебљине 0.6мм у свему према постојећим прописима за ову врсту покривача, РАЛ 8002 Обрачун по m2	163,00 m2			
5.	Поправка косих кровних површина покривач „Tegola Canadeze“ на местима оштећења, са заменом покривача до 25% Обрачун по m2	140,00 m2			
6.	Опшивање хоризонталног олучног корита и других оштећења пластифицираним лимом у боји кровног покривача, раз.шир. 25цм Обрачун по m1	32,00 m			
7.	Опшивање хоризонталног олучног корита и опшивање	52,12 m			

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈНМВ бр. 03/14  
–Санација кровне конструкције

	подпрозорне бетонске греде пластифицираним лимом у боји кровног покривача раз.шир. 75цм Обрачун по m1				
8.	Замена оштећених опшивки око косих прозора типа „Велукс“ оловним опшивкама Обрачун по m1	81,90 m			
Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а: _____					
Понуда важи (не краће од 30 дана) _____ дана од дана јавног отварања понуде					
Укупна цена без ПДВ-а _____ дин					
Укупна цена са ПДВ-ом _____ дин.					
Стопа ПДВ-а _____ дин.					
Укупан износ ПДВ-а _____ дин.					
Рок плаћања (не краћи од 120 дана) је: _____ од дана , од дана пријема рачуна(фактуре) у писарници наручиоца					
Рок завршетка радова ( до 20 дана од дана увођења понуђача у посао) је: _____ дана					
Гаранти рок за извршене услуге (не може бити краћи од 2 године) је _____ од дана примопредаје радова					

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач

Место: \_\_\_\_\_

М.П \_\_\_\_\_

Подизвођач

М.П \_\_\_\_\_

**Напомена:**

- Образац понуде је потребно попунити
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуд потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА**  
**Услов из члана 75.ст.2 Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник” РС бр.124/2012)**

**ИЗЈАВА**

У вези са позивом за набавку радова –**Санација кровне конструкције**, ЈНМВ 03/14, у поступку јавне набавке мале вредности под материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П

\_\_\_\_\_

Образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР. У случају пондишења заједничке понуде, образац потписују и оверавају овлашћена лица понуђача који су учесници у заједничкој понуди.

## X МОДЕЛ УГОВОРА

*Понуђач попуњава , оверава печатом и потписује , чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.*

*У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем у моделу уговора на црти остављеној као простор за попуњавање навести и све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче. Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а овлашћење за потписивање (код заједничке понуде и понуде са подизвођачем) обавезно се прилаже у понуди и представља обавезни услов понуде.*

### УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ - ЈНМВ 03/14

закључен између:

**НАРУЧИЛАЦ: ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ** ул. Ј. Ј. Лунге бр. 1, Врање  
кога заступа в.д. директор др Владимир Стаменковић  
(у даљем тексту Купац),

и

**ПОНУЂАЧ:** \_\_\_\_\_

(у даљем тексту Продавац),

Уговорне стране констатују:

- да је наручилац на основу члана 39. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС", бр.124/2012), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки чл.6 („Сл.гласник РС“, бр.29/2013) и Одлуке директора о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 01- 445 од 20.02.2014.год., спровео поступак јавне набавке мале вредности, за закључење уговора, чији је предмет набавка грађевински радови–Санација кровне конструкције, за потребе Здравственог центра Врање

- да је понуђач доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_2014.године, која у потпуности испуњава захтеве наручиоца, налази се у прилогу уговора и саставни је део уговора.

- да је наручилац у складу са чланом 108. Закона на основу понуде понуђача и Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2014.године, изабрао понуђача за наведено добро.

#### Члан 1.

Предмет овог уговора су радови–Санација кровне конструкције за потребе Здравственог центра Врање, према понуди понуђача која је заведена у Здравственом центру Врање под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2014.године, која чини саставни део овог уговора.

*Биће преузето из понуде*

#### Члан 2.

Дата цена у понуди по јавној набавци радова –Санација кровне конструкције је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

### Члан 3.

Цену из члана 1. наручилац ће платити Извођачу у року од 120 дана од дана пријема рачуна (фактуре) у писарници наручиоца.

### Члан 4.

Извођач се обавезује да радове које су предмет овог Уговора изведе у року из понуде и то за \_\_\_\_ дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Радови се сматрају окончаним кад овлашћена лица Уговорних страна потпишу записник о примопредаји радова.

У случају кашњења у извршењу радова, односно извршењу уговорних обавеза Извођач радова се обавезује да на име уговорене казне, за сваки дан закашњења изврши уплату на рачун Наручиоца у висини од 0,5% од уговорне вредности радова, а максимум 5%.

Случај више силе искључује примену уговорне казне.

Наплата уговорене казне не утиче на право Наручиоца да захтева надокнаду штете.

### Члан 5.

Радови започињу одмах по испуњавању уговорних услова за почетак радова, према приоритету и захтеву Наручиоца.

Дан увођења у посао се констатује у грађевинском дневнику

Ако извођач радова у датом року не започиње са извођењем радова наручилац може раскинути Уговор и захтевати од Извођача радова накнаду штете.

### Члан 7.

#### **Обавезе извођача радова**

- пре почетка радова сачини динамички план извођења радова у свему према предмеру радова и доставити Наручиоцу на усаглашавање
- решењем одреди одговорног извођача радова на објекту и достави Наручиоцу копију тог решења, заједно са важећим лиценцом за одговорног извођача,
- обезбеди одговорном извођачу радова сву потребну документацију
- писмено упозори Наручиоца о недостацима у техничкој документацији и насупању неподвижених околности
- достави Наручиоцу податке о запосленим који ће изводити радове, ради контроле уласка и изласка из објекта
- достави сертификате којима доказује квалитет уграђеног материјала.

### Члан 8.

Извођач радова је дужан да о свом трошку изврши све поправке ако током извођења радова, нанесе било какву штету на објектима или опреми, тако да поправке не утичу на рок завршетка радова.

Извођач радова је дужан да поступи по свим основним примедбама и захтевима Надзорног органа.

Примедбе и захтеви су основани ако имају за циљ испуњење уговорних обавеза.

За свако одступање од уговорених радова Извођач мора да има писмену сагласност Наручиоца.

### Члан 9.

Надзорни орган ангажован од стране Наручиоца ће да врши оверу грађанског дневника најкасније у року од 24 часа од момента задњег уписа. У противном сматраће се да је надзорни орган, односно Наручилац сагласан са уписаним подацима од стране Извођача радова.



#### **Члан 10.**

Извођач радова ће одмах по завршетку радова позвати Наручиоца да изврши пријем радова. Овлашћена лица уговорених страна, заједно са овлашћеним лицима надзорног органа сачиниће записник и примопредају радова и оверити га својим потписом. Записнички констатоване недостатке Извођач радова је дужан да отклони у року од 7 дана од дана зачињавања записника. Ако извођач радова прекорачи остављени рок за отклањање недостатата, Наручилац има право да му умањи плаћање уговорене цена радова до 10%.

#### **Члан 11**

##### **Обавезе Наручиоца**

- да преда сву потребну документацију за извођење радова
- да пре почетка грађевинских радова именује Надзорни орган. Ако у току извођења радова дође до промене Надзорног органа, Наручилац је дужан да о томе одмах писмено извести Извођача
- обезбеди све потребне прикључке за несметано извођење радова (струја, вода)
- омогући рад Извођачу радова у смислу дефинисане динамике радова (пре и по подне радним , викендом) на основу предходног договора
- да редовно и у складу са одредбама овог уговора врши плаћање изведених радова
- да одреди стручни надзор и о томе писмено обавести Извођача
- да у рок од три дана на писмени захтев Извођача заузме став о захтеву и о томе га писмено извести.

#### **Члан 12**

Надзорни орган може вршити мање измене допуне у пројекту, с тим што се исте морају унети у грађевински дневник.

Од момента уношења у грађевински дневник ове измене и допуне су обавезне за Извођача с тим што Извођач има право на накнаду свих трошкова изазваних тим изменама и допунама.

#### **Члан 13**

По завршетку радова Извођач ће обавестити Наручиоца да раду су завршени.

Наручилац је дужан да у року од 5 дана по добијању овог обавештења поднесе надлежном органу захтев за технички преглед. Ако наручилац то не учини у наведеном року, захтев може поднети и извођач радова за рачун наручиоца.

Примопредаји радова из овог уговора извршиће се непосредно после техничког прегледа без икаквог одлагања.

#### **Члан 14**

Гаранција за наведе радове из члана 2 овог уговора износи \_\_\_ године од дана пријема радова.

Извођач радова је дужан да у гарантном року отклони све недостатке који су настали његовом кривицом, о свом трошку и током у року од 15 дана од дана пријема позива. Уколико Извођач радова не приступи отклањању недостатака, Наручилац има право да ангажује другог извођача, а на терет Извођача радова.

#### **Члан 15**

Наручилац може једнострано раскинути Уговор у случају да:

- Извођач радова не отклони уочене недостатке у уговореном року
- Извођач радова не поштује дефинисану динамику радова
- Извођач не изврши уговорене обавезе у року.

#### **Члан 16**

За све што није предвиђено овим Уговором , примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 17**

Све евентулане спорове који настану из или поводоб овог уговора уговорне стране решаваће споразумно. Уколико спорови између наручиоца и понушача не буду речешни споразумено биће надлежан Привредни суд.

#### **Члан 18**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје годину дана.

#### **Члан 19**

Све измене и допуне овог уговора вршиће се Анексом уговора уз сагласност обе уговорне стране.

#### **Члан 20**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири ) истоветна примерка, од којих свакој уговорној страни припадају по 2 (два ) примерка.

ПРОДАВАЦ

\_\_\_\_\_

КУПАЦ

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ

\_\_\_\_\_ в.д директор Др Владимир Саменковић

## XI ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

\_\_\_\_\_ (навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

### ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да сам понуду по поступку јавне набавке мале вредности, ЈНМВ 03/14 набавка радова – **Санација кровне конструкције**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

М.П

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### JHMB 03/14–Санација кровне конструкције

У складу са чланом 88. став 1. Закона,

понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив  
понуђача],

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Ред.бр	Врста трошка	Износ трошка у РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
		Укупно без ПДВ-а: _____ дин.
		Укупно са ПДВ-ом: _____ дин.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум: \_\_\_\_\_  
Место: \_\_\_\_\_

М.П

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_