

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ  
Јована Јанковића Лунге бр. 1  
www.dzvranje.org  
Број: 04-1851  
Датум: 25.06.2020.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
за јавну набавку добара

**дезинфекциона средства**

**редни број јавне набавке ЈНМВ 24/20**  
јавна набавка мале вредности

ВРАЊЕ, јун 2020. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15- у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНМВ 24/20 број 01-1733 од 17.06.2020.г. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку ЈНМВ 24/20 број 01-1734 од 17.06.2020.г.

припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку дезинфекционих средстава**  
**у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 24/20**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци	<b>03</b>
<b>II</b>	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	<b>04-05</b>
<b>III</b>	Техничка документација и планови	(није саставни део ове документације)
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	<b>06-08</b>
<b>V</b>	Критеријум за доделу уговора	<b>09</b>
<b>VI</b>	Образац понуде са структуром понуђене цене	<b>10-21</b>
<b>VII</b>	Образац трошкова припреме понуде	<b>22</b>
<b>VIII</b>	Образац изјаве о независној понуди	<b>23</b>
<b>IX</b>	Образац изјаве о поштовању обавеза наведених у члану 75. став 2. Закона	<b>24</b>
<b>X</b>	Модел уговора	<b>25-27</b>
<b>XI</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	<b>28-33</b>

Укупан број страна конкурсне документације:33.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

- 1. Подаци о наручиоцу** Наручилац: Здравствени центар Врање  
Адреса: Јована Јанковића Лунге 1  
Интернет страница наручиоца: [www.zcvranje.org](http://www.zcvranje.org)
- 2. Врста поступка јавне набавке:** предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке
- 3. Циљ поступка:** поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- 4. Напомена уколико је у питању резервисана набавка:** није у питању резервисана набавка
- 5. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:** не спроводи се електронска лицитација

**6. Предмет јавне набавке:**

Опис предмета набавке: дезинфекциона средства

Назив и ознака из општег речника набавке: Медицинско потрошни материјал, 33141700

**7. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:**

Партија 1. Дезинфекциона средства за прање коже тела, купање и прање руку

Партија 2. Дезинфекциона средства за купање беба

Партија 3. Дезинфекциона средства за прање површина и подова

Партија 4. Дезинфекциона средства за прање медицинских инструмената

Партија 5. Дезинфекциона средства за прање посуђа

Партија 6. Bezalkonijum hlorid rastvor 5%

Партија 7. Ortofal aldehyd

Назив и ознака из општег речника набавке: Медицинско потрошни материјал, 33141700 (важи за све партије)

**8. Контакт:** Снежана Станковић, дипл.еџц, 060/419-19-74

[javne.nabavke.vranje@gmail.com](mailto:javne.nabavke.vranje@gmail.com), тел/факс: 017/427-832

<b>II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.</b>	
1.	Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без предходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета, трошкови анализе и повлачења неисправне робе падају на терет добављача.
2.	Испорука предметних добара је сукцесивна, по захтеву наручиоца. Рок испоруке је до два дана од дана пријема поруџбине. Место испоруке је Ф-ко наручилац. Уколико понуђач у понуди наведе друго место испоруке, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
3.	Наручилц задржава право да у току стручне оцене понуда захтева доставу узорака за све понуђене производе у случају да Комисија закључи да је то потребно. Наручилац ће Захтев за доставу узорака упутити факсом или мејлом. Рок за доставу узорака је 4 дана од пријема захтева

Број партије	Спецификација	Број одговарајућег Решења из тачке 9.4 Упутства понуђачима
<b>1.</b>	<b>Дезинфекциона средства за прање коже тела, купање беба и прање руку</b>	
1.	Течни лосион за прање коже са заштитним фактором, има оптимални РН, не садржи сапуне, штити и негује кожу. Садржи: натријлауреат, амониј сулфат, кокоамид, воду, глицерин, парфем а 6 л	
2.	Течни дезинфицијенс за руке на бази минимум 85% етанола, са додатком пантенола и глицерина за негу коже а 0,5 л	
<b>2.</b>	<b>Дезинфекциона средства за купање беба</b>	
1.	Течни лосион за купање беба и хигијенско прање руку и читавог тела (пацијента) РН неутралан без алкалних компоненти и фосфата, без додатака антисептика боје и мириса до 1 л	
<b>3.</b>	<b>Дезинфекциона средства за прање површина и подова</b>	
1.	Дезинфекциона средства за мануелн о чишћење и дезинфекцију површина и подова на бази 2-феноксietана, доделцилламина и бензалконијум хлорида а 6 л	
2.	Средство-спреј у облику пене за брзу дезинфекцију површина у просторијама високог ризика на бази комбинције алкохола и бензалконијум хлорида, са додатком глукопротамина 0,750 л	
3.	Средство за дезинфекцију површина и подова у областима високог ризика, на бази персирћетне киселине, гранулат, дневни раствор, ефикасност на <i>Сr.difficile</i> у максимум 10 минута 1-2 кг	
<b>4.</b>	<b>Дезинфекциона средства за прање медицинских инструмената</b>	
1.	Ензимски детерцент за прање, чишћење и дезинфекцију хируршких и ендоскопских инструмената и термолабилних материјала са минимум 4 ензима а 6 л	
2.	Веома делотворно средство на бактерије (укључујући ТБЦ) гљиве, ДВВ вирусе, вирусе хепатитиса Б (ХБВ) и (ХИВ) за чишћење и дезинфекцију	

	инструмената и ендоскопа без алдехида. Састав: антимикробне активне супстанце, нејонски детерџенти, комплексатори, инхибитори корозије, мириси 1-2 кг	
<b>5.</b>	<b>Дезинфекциона средства за прање посуђа</b>	
1.	Средств за ручно прање и дезинфекцију посуђа, прибора за јело, опреме за кориснике који морају поштовати НССР стандард, на бази активног кисеоника из персирћетне киселине са глицерином	
<b>6.</b>	<b>Benzalkonijum hlorid rastvor 5%</b>	
1.	Концентрирано средство за дезинфекцију и прање радних, видних, подних површина предмета, руку и недчистог рубља - Benzalkonijum hlorid rastvor 5%	
<b>7.</b>	<b>Дезинфекционо средство за ендоскопију</b>	
1.	Ortofal aldehid	

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

### III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Није саставни део ове документације

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА  
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- **Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:**
  - 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
  - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*);
  - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (*чл. 75. ст. 2. Закона*)
- **Наручилац, у складу са чланом 76. Закона, у конкурсној документацији одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета увек када је то потребно имајући у виду предмет јавне набавке.**

Нису предвиђени додатни услови.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове (уколико их наручилац предвиди), испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне набавке доказује се достављањем следећих доказа:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.  
**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
  
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе; да није осуђиван за кривична дела против привреде; кривична дела против животне средине; кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.  
**Доказ:**  
Правна лица:
  - 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине; кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
  - 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала
  - 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника)  
Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.Предузетници и физичка лица:
  - 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)
    - Докази из ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда
  
3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.  
**Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
  - Докази из ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда
  
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом  
**Доказ:** Копија дозволе надлежног министарства.
  - Дозвола мора бити важећа
  
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (образац изјаве дат је у оквиру конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове, уколико их наручилац предвиди, испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1 тач. 1).

Понуђачи који су регистровани у регистар понуђача не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1 тач. 1) до 4).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, зато што не садржи доказ одређен Законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет сраницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова, јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



## V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. **ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Критеријум за доделу уговора је: *најнижа понуђена цена*.

2. **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, биће изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок испоруке, односно исти рок важења понуде.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.

Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – Дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ понуђача	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон / телефакс	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда	(навести називе свих подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
---	---

**3) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Партија 1. Дезинфекциона средства за прање коже тела, купање и прање руку**

Ред. Бр.	Назив добра	Јединица мере	Кол.	Јединична цена, без ПДВ-а	Јединична цена, са ПДВ-ом	Произвођач и комерц. назив
1.	Течни лосион за прање коже са заштитним фактором, има оптимални РН, не садржи сапуне, штити и негује кожу. Садржи: натријлауреат, амониј сулфат, кокоамид, воду, глицерин, парфем а 6 л	литар	200			
2.	Течни дезинфицијенс за руке на бази минимум 85% етанола, са додатком пантенола и глицерина за негу коже а 0,5 л	литар	400			
Укупна вредност, без обрачунатог ПДВ-а						
Укупна вредност, са обрачунатим ПДВ-ом						
Рок испоруке (не дужи од 2 дана од дана пријема требовања)						
Време важења понуде (минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда)						

Рок и начин плаћања	Одложено 60 дана од дана испоруке
Место испоруке	Ф-ко наручилац

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – Дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20

**4) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ понуђача	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон / телефакс	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**5) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Начин подношења понуде ( <b>потребно заокружити</b> ):	(навести називе свих подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- са подизвођачем</li> <li>- самостално</li> <li>- заједничка понуда</li> </ul>	

**6) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Партија 2. Дезинфекциона средства за купање беба**

Ред. Бр.	Назив добра	Јединица мере	Кол.	Јединична цена, без ПДВ-а	Јединична цена, са ПДВ-ом	Произвођач и комерц. назив
1.	Течни лосион за купање беба и хигијенско прање руку и читавог тела (пацијента) РН неутралан без алкалних компоненти и фосфата, без додатака антисептика боје и мириса до 1 л	литар	400			
Укупна вредност, без обрачунатог ПДВ-а						
Укупна вредност, са обрачунатим ПДВ-ом						
Рок испоруке ( <b>не дужи од 2 дана од дана пријема требовања</b> )						
Време важења понуде ( <b>минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда</b> )						
Рок и начин плаћања				Одложено 60 дана од дана испоруке		
Место испоруке				Ф-ко наручилац		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – Дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ понуђача	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон / телефакс	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда	(навести називе свих подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
---	---

## 3) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Партија 3. Дезинфекциона средства за прање површина и подова

Ред. Бр.	Назив добра	Јединица мере	Кол.	Јединична цена, без ПДВ-а	Јединична цена, са ПДВ-ом	Произвођач и комерц. назив
1.	Дезинфекциона средства за мануелн о чишћење и дезинфекцију површина и подова на бази 2-феноксietана, доделцилламина и бензалконијум хлорида а 6 л	литар	300			
2.	Средство-спреј у облику пене за брзу дезинфекцију површина у просторијама високог ризика на бази комбинације алкохола и бензалконијум хлорида, са додатком глукопротамина 0,750 л	литар	400			
3.	Средство за дезинфекцију површина и подова у областима високог ризика, на бази персирћетне киселине, гранулат, дневни раствор, ефикасност на <i>Cr.difficile</i> у максимум 10 минута 1-2 кг	кг	250			

Здравствени центар Врање

Конкурсна документација за јавну набавку ЈНМВ 24/20, дезинфекциона средства

Укупна вредност, без обрачунатог ПДВ-а	
Укупна вредност, са обрачунатим ПДВ-ом	
Рок испоруке (не дужи од 2 дана од дана пријема требовања)	
Време важења понуде (минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда)	
Рок и начин плаћања	Одложено 60 дана од дана испоруке
Место испоруке	Ф-ко наручилац

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – Дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ понуђача	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон / телефакс	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Начин подношења понуде (потребно заокружити): <ul style="list-style-type: none"> <li>- са подизвођачем</li> <li>- самостално</li> <li>- заједничка понуда</li> </ul>	(навести називе свих подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
---	---

## 3) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – Партија 4. Дезинфекциона средства за прање медицинских инструмената

Ред. Бр.	Назив добра	Јединица мере	Кол.	Јединична цена, без ПДВ-а	Јединична цена, са ПДВ-ом	Произвођач и комерц. Назив
1.	Ензимски детерцент за прање, чишћење и деузинфекцију хируршких и ендоскопских инструмената и термолабилних материјала са минимум 4 ензима а 6 л	литар	300			
2.	Веома делотворно средство на бактерије (укључујући ТБЦ) гљиве, ДВВ вирусе, вирусехепатитиса Б (ХБВ) и (ХИВ) за чишћење и дезинфекцију инструмената и ендоскопа без алдехида. Састав: антимикробне активне супстанце, нејонски детерценти, комплексатори, инхибитори корозије, мириси 1-2 кг	кг	75			
Укупна вредност, без обрачунатог ПДВ-а						
Укупна вредност, са обрачунатим ПДВ-ом						

Рок испоруке (не дужи од 2 дана од дана пријема требовања)	
Време важења понуде (минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда)	
Рок и начин плаћања	Одложено 60 дана од дана испоруке
Место испоруке	Ф-ко наручилац

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



**VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – Дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ понуђача	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон / телефакс	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда	(навести називе свих подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
---	---

## 3) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Партија 5. Дезинфекциона средства за прање посуђа

Ред. Бр.	Назив добра	Јединица мере	Кол.	Јединична цена, без ПДВ-а	Јединична цена, са ПДВ-ом	Произвођач и комерц. назив
1.	Средств за ручно прање и дезинфекцију посуђа, прибора за јело, опреме за кориснике који морају поштовати НССР стандард, на бази активног кисеоника из персирћетне киселине са глицерином	литар	300			
Укупна вредност, без обрачунатог ПДВ-а						
Укупна вредност, са обрачунатим ПДВ-ом						
Рок испоруке (не дужи од 2 дана од дана пријема требовања)						
Време важења понуде (минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда)						
Рок и начин плаћања				Одложено 60 дана од дана испоруке		
Место испоруке				Ф-ко наручилац		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – Дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ понуђача	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон / телефакс	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 2) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Начин подношења понуде (потребно заокружити): <ul style="list-style-type: none"> <li>- са подизвођачем</li> <li>- самостално</li> <li>- заједничка понуда</li> </ul>	(навести називе свих подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
---	---

## 3) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Партија 6. Benzalkonijum hlorid rastvor 5%

Ред. Бр.	Назив добра	Јединица мере	Кол.	Јединична цена, без ПДВ-а	Јединична цена, са ПДВ-ом	Произвођач и комерц. назив
1.	Концентрирано средство за дезинфекцију и прање радних, видних, подних површина предмета, руку и недчистог рубља - Benzalkonijum hlorid rastvor 5%	литар	500			
Укупна вредност, без обрачунатог ПДВ-а						
Укупна вредност, са обрачунатим ПДВ-ом						
Рок испоруке (не дужи од 2 дана од дана пријема требовања)						
Време важења понуде (минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда)						
Рок и начин плаћања				Одложено 60 дана од дана испоруке		
Место испоруке				Ф-ко наручилац		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – Дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20

## 4) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ понуђача	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон / телефакс	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 5) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда	(навести називе свих подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
---	---

## 6) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Партија 7. Дезинфекционо средство за ендоскопију

Ред. Бр.	Назив добра	Јединица мере	Кол.	Јединична цена, без ПДВ-а	Јединична цена, са ПДВ-ом	Произвођач и комерц. назив
1.	Ortofal aldehyd	литар	50			
Укупна вредност, без обрачунатог ПДВ-а						
Укупна вредност, са обрачунатим ПДВ-ом						
Рок испоруке (не дужи од 2 дана од дана пријема требовања)						
Време важења понуде (минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда)						
Рок и начин плаћања				Одложено 60 дана од дана испоруке		
Место испоруке				Ф-ко наручилац		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Име особе за контакт	
	Телефон / телефакс	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Име особе за контакт	
	Телефон / телефакс	

**Напомена:** Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени Образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

## 5) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

2)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени Образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



**VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ 86/15)

Понуђач: \_\_\_\_\_

даје

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду у поступку јавне набавке: **дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20**, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

На основу члана 75. став 2. Закона, као заступник понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке **дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20**, је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**X МОДЕЛ УГОВОРА**

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ**

Закључен између:

1. **ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ**, улица Јована Јанковића Лунге бр.1, кога заступа в.д. директора др Љиљан Антић, (у даљем тексту: Купац)

Матични број: 07205805

Текући рачун: 840-367661-35

ПИБ: 100548147

И

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_,

кога заступа директор \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Добављач)

Матични број: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

(остали понуђачи из групе понуђача, у случају подношења заједничке понуде /подизвођачи

**ОСНОВ УГОВОРА**

Број јавне набавке	ЈНМВ 24/20
Број Одлуке о додели уговора и датум доношења Одлуке	(попуњава наручилац)
Понуда изабраног понуђача	(попуњава наручилац)

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА****Члан 1.**

Предмет овог уговора је набавка добара (**дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20**) - за потребе Здравственог центра Врање, према понуди понуђача која је заведена у Здравственом центру Врање под бројем 04- \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, која чини саставни део овог уговора.

(„Образак понуде“ ће бити преузет из понуде)

**ЦЕНА, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА****Члан 2.**

Купац се обавезује да јединичну цену утврђену у члану 1. увећану за износ ПДВ-а, плати у року од 60 дана од дана испоруке добара које су предмет овог уговора.

Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати у периоду важења уговора.

**ИСПОРУКА****Члан 3.**

Добављач се обавезује да по потписивању овог уговора сукцесивно врши испоруку предметне набавке према захтевима купца. Испорука се врши у року наведеном у понуди, по пријему поруџбине, Ф-ко купац.

Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

Уколико добављач не може да изврши испоруку у уговореном року, купац може приступити раскиду уговора.

#### **Члан 4.**

Уговорне стране су дужне да изврше квантитативну примопредају добара, уз присуство представника обе уговорне стране. Евентуална рекламација од стране купца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена добављачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.

#### **Члан 5.**

Предметна набавка мора бити упакована на начин који је уобичајен за ту врсту добра и испоручен у оригиналној амбалажи произвођача.

Уколико се испоруком не задовољи квалитет, добављач је у обавези да купцу одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана испоручи другу количину добара одговарајућег квалитета.

#### **Члан 6.**

У случају да Решење о упису у одговарајући регистар истиче у току периода важења уговора, наручилац задржава право да затражи од добављача доказ да је извршио обнову уписа у Регистар. Уколико добављач то није учинио, купац има право на једностани раскид уговора.

#### **Члан 7.**

Уговорна страна, незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране има право на једнострани раскид уговора писаним путем.

Уговорна страна која жели да раскине уговор, може да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 8 (осам) дана за испуњење обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, уговор ће бити раскинут.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су финансијским планом за 2020.год.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2020.год. вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у финансијском плану за ту намену, а у складу са Законом којим се уређује буџет за 2020.г.

За део реализације Уговора који се односи на 2021.год, реализација Уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених финансијским планом за 2021.год.

У супротном, Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране купца.

#### **ИМЕНА УГОВОРА**

#### **Члан 8.**

Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Измене Уговора могу се вршити Анексом уговора уз сагласност обе уговорне стране, а у складу са чланом 115. Закона.

#### **ВИША СИЛА**

#### **Члан 9.**

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

#### **ТРАЈАЊЕ УГОВОРА**

#### **Члан 10.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и траје 12 месеци.

#### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 11.**

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна. Уколико се неспоразум не може отклонити, настали спор ће се решавати пред надлежним Привредним судом у Лесковцу.

На све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

**Члан 12.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) задржавају обе уговорне стране.

ДОБАВЉАЧ

---

КУПАЦ  
ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ

---

Др Љиљана Антић

## XI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуда мора бити састављена на српском језику.

### **2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Здравствени центар Врање, Јована Јанковића Лунге 1, писарница

са знаском:

**„Не отварати - Понуда за јавну набавку добара –  
Дезинфекциона средства, (за партију \_\_\_\_\_) – број ЈНМВ 24/20“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **03.07.2020.год.**, до 10.30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаском да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити **03.07.2020.године**, са почетком у 11.00 часова у просторијама Управе Дома здравља, II спрат, сала за конференције.

Пре почетка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Комисији за јавну набавку наручиоца предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

- 1) попуњен, печатом оверен и потписан „Образац техничке спецификације“
- 2) попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде и структура цене“
- 3) попуњен, печатом оверен и потписан Образац – „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ - *уколико понуду подноси група понуђача*
- 4) попуњен, печатом оверен и потписан Образац – „Подаци о подизвођачу“ - *уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу*
- 5) попуњен, печатом оверен и потписан Образац трошкова припреме понуде – достављање овог обрасца није обавезно;
- 6) попуњен, печатом оверен и потписан Образац „Изјава о независној понуди“
- 7) попуњен, печатом оверен и потписан Образац „Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона“
- 8) Попуњен, печатом оверен и потписан Образац “Модел уговора”
- 9) Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и конкурсне документације;
- 10) Доказе из тачке 9.4 овог Упутства

Понуда се доставља у писаном облику на обрасцима које понуђач преузима са Интернет странице наручиоца: [www.zcvranje.org](http://www.zcvranje.org), или са Портала јавних набавки.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део понуђачи попуњавају читко, хемијском оловком, штампаним словима или на рачунару, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у прилогу конкурсне документације потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у прилогу конкурсне документације.

Понуда ће бити одбијена као неприхватљива, уколико буду начињене било какве измене, додаци или брисања у конкурсним документима. Уколико понуђач начини грешку приликом попуњавања, дужан је да исту избели, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са конкурсном документацијом и мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Документа поднета у понуди могу да буду повезана траком у целину тако да се не могу накнадно убацили, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна набавка је обликована по партијама. Понуђачи могу поднети понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив треба доставити на адресу:

ЗЦ Врање, Јована Јанковића Лунге 1, Врање, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20 – не отварати“ или

„Допуна понуде за јавну набавку добара - Дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20 – не отварати“ или

„Опозив понуде за јавну набавку добара - Дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20 – не отварати“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Дезинфекциона средства, ЈНМВ 24/20 – не отварати“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких

Понуда. У „Обрасцу понуде“ понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у „Обрасцу понуде“ наведе назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу;
- у Обрасцу „Подаци о подизвођачу“ наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише образац „Подаци о подизвођачу“;
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1 до 4, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. за део набавке који ће извршити преко подизвођача;

*Здравствени центар Врање*

*Конкурсна документација за јавну набавку ЈНМВ 24/20, дезинфекциона средства*

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев омогући приступ код произвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача, а дужан је да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **8. ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Уколико понуду подноси група понуђача, у „Обрасцу понуде“ уписује се назив и подаци свих понуђача из групе.

За сваког учесника у заједничкој понуди потребно је попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, а додатне услове, уколико их наручилац предвиди у конкурсној документацији испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно, и према наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Споразумом се уређују и друга питања уколико наручилац одреди конкурсном документацијом.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача, „Образац понуде“ попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача. Уколико група понуђача нема овлашћеног представника, сви понуђачи из групе потписују и оверавају печатом „Образац понуде“.

## **9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања 60 дана од дана испоруке предмета набавке. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтеви у погледу рока испоруке**

Испорука сукцесивна, по потреби наручиоца. Рок испоруке до два дана од дана пријема требовања наручиоца.

### **9.3. Захтеви у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **9.4. Остали захтеви**

- ❖ Понуђач је у обавези да уз понуду достави важеће Решење АЛИМСа-а о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава. / Решење о упису у листу биоцидних производа / Испитивање независне акредитоване лабораторије. (Пожељно је да понуђачи на решењу обележе број партије).
- ❖ Уколико понуђач није носилац Решења о упису у одговарајући регистар, потребно је да уз понуду достави уговор са носиоцем дозволе или овлашћење из кога се недвосмислено може утврдити да носилац дозволе овлашћује понуђача да користи решење, односно подноси понуду за праметно добро.

- ❖ Уз понуду је неопходно доставити каталог у оригиналу или фотокопији за понуђена предметна добра за које понуђач подноси понуду, како би се утврдила спецификација производа или неки други документ из кога се може недвосмислено утврдити техничка спецификација понуђеног добра
- ❖ Безбедоносни лист

#### **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, без обрачунаог пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цене из понуде су фиксне и не могу се мењати у току важења уговора. Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

##### 11.1. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

Наручилац не захтева достављање средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

##### 11.2. Финансијска гаранција за добро извршење посла

Наручилац не захтева достављање средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

#### **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ**

Конкурсна документација је у целини објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца.

#### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ И МОГУЋНОСТ УКАЗИВАЊА НАРУЧИОЦУ НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу: Здравствени центар Врање, Јована Јанковића Лунге бр. 1, одсек за јавне набавке, или путем факса на број 017/427-832 или електронске поште [javne.nabavke.vranje@gmail.com](mailto:javne.nabavke.vranje@gmail.com)), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ 24/20**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од

понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **17. РОК И НАЧИН ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: [javne.nabavke.vranje@gmail.com](mailto:javne.nabavke.vranje@gmail.com) факсом на број 017/427-832 или препорученом поштицом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;



- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Здравствени центар Врање, Ј.Ј.Лунге 1; јавна набавка ЈНМВ 24/20;.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом. Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

**1. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.