

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ
Јована Јанковића Лунге бр. 1
www.dzvranje.org
Број: 04-931
Датум: 16.03.2017.год.

ПОЗИВ ЗА ДОПУНУ ПОНУДА

ЈАВНА НАБАВКА
ПОТРОШНО-ТЕХНИЧКИ МАТЕРИЈАЛ И
МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОДОВЕ

Преговарачки поступак
број јавне набавке ЈНПГ 02/17

ВРАЊЕ, март 2017. године

На основу члана 35. став 1. тачка 1) и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), чл. 5. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНПГ 02/17 број 01-823 од 13.03.2017.г. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку ЈНПГ 02/17 број 01-824 од 13.03.2017.г. припремљен је

ПОЗИВ ЗА ДОПУНУ ПОНУДА
за јавну набавку потрошно-техничког материјала и материјала за подове
у преговарачком поступку ЈНПГ 02/17

Позив за допуну понуда садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	03
II	Критеријум за доделу уговора	04
III	Образац понуде	05-08
IV	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	09-10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11-15

Укупан број страна : 15.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу: Наручилац: Здравствени центар Врање
Адреса: Јована Јанковића Лунге 1
Интернет страница наручиоца: www.dzvranje.org

Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку са објављивањем позива за подношење понуда, на основу члана 35. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Основ за примену преговарачког поступка са објављивањем позива за подношење понуда:

Наручилац може спроводити преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда: ако у отвореном, рестриктивном или квалификационом поступку или конкурентном дијалогу добије све неприхватљиве понуде, под условом да се првобитно одређени услови за учешће у поступку, техничке спецификације и критеријуми за доделу уговора не мењају. Ако наручилац одлучи да у преговарачки поступак позове само и све понуђаче који су учествовали у отвореном, рестриктивном или квалификационом поступку или конкурентном дијалогу да допуне своје понуде, тако да их учине прихватљивим, није дужан да објави позив за подношење понуда. Понуђена цена у овом преговарачком поступку не може бити већа од понуђене цене у отвореном, рестриктивном или квалификационом поступку, односно конкурентном дијалогу.

Наручилац је спровео отворени поступак за јавну набавку добара – потрошно-технички материјал и материјал за подове, ЈН 35/16.

У предметном поступку наручилац је примио две неприхватљиве понуде за партију 1. Подови, понуђача „Мапро Предраг Трајковић“ из Врања и „Техноинвест“ из Врања. За партију 2. Керамика, примљене су две неприхватљиве понуде и то понуђача „Техноинвест“ из Врања и „Рашка комерц“ из Врања. За партију 3. Кнауф, примљене су две неприхватљиве понуде понуђача „Мапро Предраг Трајковић“ из Врања и „Техноинвест“ из Врања.

Наручилац је одлучио да спроведе преговарачки поступак са објављивањем позива за подношење понуда на основу члана 35. став 1. тачка 1) и да позове само и све понуђаче који су учествовали у отвореном поступку да допуне своје понуде, тако да их учине прихватљивим.

На ову јавну набавку ће се примењивати, поред прописа из става 1. ове тачке и:

- Закон о општем управном поступку
- Закон о облигационим односима
- и други важећи прописи и подзаконска акта из области која је предмет набавке

2. Предмет јавне набавке ЈНПГ 02/17:

Опис предмета набавке: Потрошно-технички материјал и материјал за подове

Назив и ознака из општег речника набавке: Електронски, електромеханички и електротехнички материјал, 31700000

3. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:

Партија 1: Подови, процењена вредност партије је 74.250,00 динара.

Партија 2: Керамика, процењена вредност партије је 94.000,00 динара.

Партија 3: Кнауф, процењена вредност партије је 46.430,00 динара.

4. Контакт: Весна Стојановић

javne.nabavke.vranje@gmail.com, тел/факс: 017/427-832

II КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је: *најнижа понуђена цена*.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН, НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, предност при додели уговора ће имати понуда са дужијим роком важења понуде.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде, наручилац ће донети одлуку о додели уговора на следећи начин: жребањем (извлачењем из шешира). Уколико се јави потреба за применом овог начина за доделу уговора, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке и о истом ће бити сачињен записник.

3. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда, са свим понуђачима који су доставили понуду и присуствују поступку преговарања. Представник понуђача који је поднео понуду, пре почетка поступка преговарања, мора предати Комисији писано овлашћење за присуство поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Предмет преговарања: понуђена цена.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Начин преговарања: преговараће се у три круга. У прва два круга понуђачи ће се изјашњавати усмено, уз присуство представника осталих понуђача. У трећем кругу понуђачи ће се изјашњавати писмено.

Први ће се изјашњавати представник понуђача чија је цена највиша.

У случају да овлашћени представник понуђача не присуствује поступку преговарања сматраће се да је коначна цена она цена која је наведена у достављеној понуди.

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку потрошно-техничког материјала и материјала за подове, ЈНПГ 02/17

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ понуђача	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон / телефакс	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Партија 1: Подови

Р.бр.	Назив добра	Јединица мере	Количина	Једин. цена без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Произвођач
0	1	2	3	4	5	6
1.	Ламинат 0,8	м2	100			
2.	Филц	м	35			
3.	Угаона лајсна за ламинат	м	40			
Укупна вредност партије, без обрачунаог ПДВ-а						
Укупна вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом						
Рок плаћања			60 дана од дана испоруке добара			
Рок испоруке			4 сата од пријема требовања наручиоца			
Гарантни рок (минимум године дана од дана испоруке)						
Место испоруке			Ф-ко магацин наручиоца			
Време важења понуде (не може бити краће од 30 дана од дана отварања)						

М.П.

Потпис овлашћеног лица

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку потрошно-техничког материјала и материјала за подове, ЈНПГ 02/17

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ понуђача	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон / телефакс	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Партија 2: Керамика

Р.бр.	Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по Ј/М без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Произвођач
0	1	2	3	4	5	6
1.	Керамичке плочице подне I класе	м2	70			
2.	Керамичке плочице зидне	м2	30			
3.	Лепак за плочице керамичке	кг	400			
4.	Фугомал за фуговање керамике	кг	10			
Укупна вредност партије, без обрачунатог ПДВ-а						
Укупна вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом						
Рок плаћања			60 дана од дана испоруке добара			
Рок испоруке			4 сата од пријема требовања наручиоца			
Гарантни рок (минимум године дана од дана испоруке)						
Место испоруке			Ф-ко магацин наручиоца			
Време важења понуде (не може бити краће од 30 дана од дана отварања)			2			

М.П. Потпис овлашћеног лица

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку потрошно-техничког материјала и материјала за подове, ЈНПГ 02/17

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ понуђача	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон / телефакс	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Партија 3: Кнауф

Р.бр.	Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по Ј/М без ПДВ-а	Једин. цена са ПДВ-ом	Произвођач
0	1	2	3	4	5	6
1.	Кнауф 9 мм -2.60x1.25	Ком	6			
2.	Кнауф водоотпорни 12.5 мм 2.6x1.25	Ком	3			
3.	Кнауф 12 мм 2.60 x 1.25	Ком	6			
4.	Срафови за кнауф	Ком	1000			
5.	Мрежа за кнауф	Ком	10			
6.	Стиропор 1цм	м2	2			
7.	Стиропор 2цм	м2	6			
8.	Стиропор 3цм	м2	5			
9.	Стиропор 5цм	м2	5			
10.	Салонит табле ребрасти	Ком	20			
11.	Завртњеве шрафови за салонит	Ком	60			
12.	Дистанцери за кнауф алумунијум профил	Ком	50			
13.	Метална подконструкција у профил 7 цм	м	50			
14.	Метална подконструкција у профил 5 цм	м	50			
15.	Фугенфилер	кг	10			
16.	Полификс	кг	30			
17.	Стиродур д=3 цм	м2	6			
Укупна вредност партије, без обрачунаог ПДВ-а						

Укупна вредност партије са обрачунатим ПДВ-ом	
Рок плаћања	60 дана од дана испоруке добара
Рок испоруке	4 сата од пријема требовања наручиоца
Гарантни рок (минимум године дана од дана испоруке)	
Место испоруке	Ф-ко магацин наручиоца
Време важења понуде (не може бити краће од 30 дана од дана отварања)	

М.П.

Потпис овлашћеног лица

IV ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 1: Подови

Р.бр	Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по Ј/М без ПДВ-а	Цена по Ј/М са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
0	1	2	3	4	5	6 (4x3)	7 (5x3)
1.	Ламинат 0,8	м2	100				
2.	Филц	м	35				
3.	Угаона лајсна за ламинат	м	40				

Партија 2: Керамика

Р.бр	Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по Ј/М без ПДВ-а	Цена по Ј/М са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
0	1	2	3	4	5	6 (4x3)	7 (5x3)
1.	Керамичке плочице подне I класе	м2	70				
2.	Керамичке плочице зидне	м2	30				
3.	Лепак за плочице керамичке	кг	400				
4.	Фугомал за фуговање керамике	кг	10				

Партија 3: Кнауф

Р.бр	Назив добра	Јединица мере	Количина	Цена по Ј/М без ПДВ-а	Цена по Ј/М са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
0	1	2	3	4	5	6 (4x3)	7 (5x3)
1.	Кнауф 9мм -2.60x1.25	Ком	6				
2.	Кнауф водоотпорни 12.5 мм 2.6x1.25	Ком	3				
3.	Кнауф 12 мм 2.60 x 1.25	Ком	6				
4.	Срафови за кнауф	Ком	1000				
5.	Мрежа за кнауф	Ком	10				
6.	Стиропор 1цм	м2	2				
7.	Стиропор 2цм	м2	6				
8.	Стиропор 3цм	м2	5				
9.	Стиропор 5цм	м2	5				
10.	Салонит табле ребрасти	Ком	20				
11.	Завртњеви шrafoви за салонит	Ком	60				
12.	Дистанцери за кнауф алумунијум профил	Ком	50				
13.	Метална подконструкција у профил 7 цм	м	50				
14.	Метална подконструкција у профил 5 цм	м	50				

15.	Фугенфилер	кг	10				
16.	Полификс	кг	30				
17.	Стиродур д=3 цм	м2	6				

Упутство за попуњавање обрасца структура цене:

1. У колони 4. ће уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
2. У колони 5. ће уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
3. У колони 6. ће уписати укупну цену без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.).
4. У колони 7. ће уписати укупну цену са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу:

Здравствени центар Врање, Јована Јанковића Лунге 1, писарница
са знаком:

**„Не отварати – понуда за јавну набавку
техничког материјала и материјала за подове (за партију ----), ЈНПГ 02/17“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 24.03.2017.год., до 10.30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити 24.03.2017.године, са почетком у 11.00 часова у просторијама Управе Дома здравља, II спрат, сала за конференције.

Пре почетка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Комисији за јавну набавку наручиоца предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у постуку јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

За партију 1. Подови:

Понуђач „**Мапро Предраг Трајковић**“ мора да достави:

1. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“
2. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац структуре цене са упутством како да се попуни“

Понуда мора да садржи укупну цену која није већа од процењене вредности јавне набавке за предметну партију.

Понуђач „**Tehnoinvest**“ мора да достави:

1. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“
2. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац структуре цене са упутством како да се попуни“

Понуда мора да садржи укупну цену која није већа од процењене вредности јавне набавке за предметну партију.

За партију 2. Керамика:

Понуђач „**Tehnoinvest**“ мора да достави:

1. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“
2. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац структуре цене са упутством како да се попуни“

*Здравствени центар Врање, јавна набавка потрошно-техничког материјала и материјала за подове
ЈНПГ 02/17*

Понуда мора да садржи укупну цену која није већа од процењене вредности јавне набавке за предметну партију.

Понуђач „**Рашка Комерц**“ мора да достави:

1. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“
2. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац структуре цене са упутством како да се попуни“

Понуда мора да садржи укупну цену која није већа од процењене вредности јавне набавке за предметну партију.

За партију 3. Кнауф:

Понуђач „**Мапро Предраг Трајковић**“ мора да достави:

1. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“
2. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац структуре цене са упутством како да се попуни“

Понуда мора да садржи укупну цену која није већа од процењене вредности јавне набавке за предметну партију.

Понуђач „**Tehnoinvest**“ мора да достави:

1. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“
2. попуњен, печатом оверен и потписан „Образац структуре цене са упутством како да се попуни“

Понуда мора да садржи укупну цену која није већа од процењене вредности јавне набавке за предметну партију.

Понуда се доставља у писаном облику на обрасцима које понуђач преузима са Интернет странице наручиоца: www.dzvranje.org, или са Портала јавних набавки.

Обрасце дате у документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део понуђачи попуњавају читко, хемијском оловком, штампаним словима или на рачунару, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Понуда ће бити одбијена као неприхватљива, уколико буду начињене било какве измене, додаци или брисања у конкурсним документима. Уколико понуђач начини грешку приликом попуњавања, дужан је да исту избели, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Документа поднета у понуди могу да буду повезана траком у целину тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка је обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив треба доставити на адресу:

ЗЦ Врање, Јована Јанковића Лунге 1, Врање, са назнаком:

„Имена понуде за јавну набавку добара – технички материјал и материјал за подове, ЈНПГ 02/17 – не отварати“ или

„Допуна понуде за јавну набавку добара - технички материјал и материјал за подове, ЈНПГ 02/17 – не отварати“ или

„Опозив понуде за јавну набавку добара - технички материјал и материјал за подове, ЈНПГ 02/17 – не отварати“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – технички материјал и материјал за подове, ЈНПГ 02/17 – не отварати“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

6. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања 60 дана од дана пријема фактуре, а по испоруци предмета набавке. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу рока испоруке

Испорука сукцесивна, по потреби наручиоца. Рок испоруке до два дана од дана пријема требовања наручиоца.

9.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

7. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без обрачунатог пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цене из понуде су фиксне и не могу се мењати у току важења уговора. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

8. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу: Здравствени центар Врање, Јована Јанковића Лунге бр. 1, одсек за јавне набавке, или путем факса на број 017/427-832 или електронске поште

javne.nabavke.vranje@gmail.com), тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНПГ 02/17“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

9. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

10. РОК И НАЧИН ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

- Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

- Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

- После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

- Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

- Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

- У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре

доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.

- Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилц предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона, на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда; 120.000,00 дин. ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 дин.; 250.000,00 дин., ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа 120.000.000,00 дин.; 120.000,00 дин. ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 дин.; 120.000,00 дин. ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од

- 120.000.000,00 дин., уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је процењена вредност већа 120.000.000,00 дин.; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених вредности партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 дин. од у поступку јавне набавке мале вредности.

- Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна је: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке. Сврха ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке. Прималац: Буџет Републике Србије.

Информације о начину уплате и обавезној садржини доказа о уплати таксе доступне су на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

11. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.