

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ
Јована Јанковића Лунге бр. 1
www.dzvranje.org
Број: 04-2605
Датум: 12.08.2016.године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА – ОДРЖАВАЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ

отворени поступак

број јавне набавке ЈН 25/16

ВРАЊЕ, август 2016. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12,14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН 25/16 број 01-2378 од 15.07.2016.г. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку ЈН 25/16 број 01-2379 од 15.07.2016.г.

припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга – одржавање медицинске опреме, у отвореном поступку
ЈН 25/16

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о набавци	03
II	Подаци о предмету јавне набавке	04
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	05
	Техничка документација и планови	(није саставни део ове документације)
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	06-09
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10-17
VI	Образац понуде	18-42
VII	Модел уговора	43-46
VIII	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	47-51
IX	Образац трошкова припреме понуде	52
X	Изјава о независној понуди	53
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. т. 2. Закона	54

Укупан број страна конкурсне документације: 54

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

- 1) **Подаци о наручиоцу:** Наручилац: Здравствени центар Врање
Адреса: Јована Јанковића Лунге 1
Интернет страница наручиоца: www.dzvranje.org
- 2) **Врста поступка јавне набавке:** отворени поступак
- 3) **Предмет јавне набавке:** услуге, одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16
- 4) **Циљ поступка:** поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
- 5) **Напомена уколико је у питању резервисана набавка:** није у питању резервисана набавка
- 6) **Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:** не спроводи се електронска лицитација
- 7) **Контакт:** Снежана Станковић
javne.nabavke.vranje@gmail.com, тел/факс: 017/427-832

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Опис предмета набавке: одржавање медицинске опреме

Назив и ознака из општег речника набавке: услуге, одржавање медицинске опреме, 50400000

2. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке обликован је у 69 партија - (услуге, одржавање медицинске опреме, 50400000)

Група 1 – ОЈ Болница Врање

1. Autoklavi i sterilizatori
2. Pacijent monitor
3. EKG i pulsni oksimetri
4. CTG
5. RTG
6. Mamograf
7. Digitalni printer
8. Aparat za vlažno razvijanje filma
9. Sterilizacioni blok
10. Aparati za fizikalnu medicinu

Група 2 – ДЗ Врање

11. EKG
12. Sterilizatori
13. Ultrazvuk

Остали подаци о јавној набавци

1. Датум објављивања позива за подношење понуда и конкурсне документације на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца: 12.08.2016. године;
2. Датум достављања текста позива за подношење понуда за објављивање на Портал службених гласила РС и базе прописа: 12.08.2016.г.
3. **Рок за подношење понуда: 12.09.2016. године до 10.30 часова**
4. Јавно отварање понуда ће се обавити 12.09.2016.године у 11.00 часова у просторијама Управе Дома здравља Врање, Здравственог центра Врање, Јована Јанковића Лунге бр.1

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1.	Понуђачи морају имати Лиценцу Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије за следеће партије: 5 и 6.
2.	Наручилац је предвидео списак резервних делова за следеће партије: 1, 2, 3, 4, 5, 10 и 11. За остале партије понуђач доставља списак резервних делова са ценама са ПДВ-ом и без ПДВ-а на свом обрасцу/меморандуму.
3.	<p>Рок одазива на интервенцију за хитне сервисне интервенције мора бити у року од 4 сата од позива наручиоца, укључујући и викенде и празнике.</p> <p>Уколико је позив упућен до 10.00 часова излазак на терен истог дана.</p> <p>Рок одазива за остале сервисне интервенције мора бити у року од 24 сата од позива наручиоца.</p> <p>Време за извршење дефектаже је 5 часова.</p> <p>Сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције у року од 24 часа; сервисирање већег обима у року од 15 дана.</p> <p>Гарантни рок за уграђене делове не може бити краћи од 6 месеци; за извршене услуге не може бити краћи од 6 месеци.</p> <p>Место вршења услуге - објекти ЗЦ Врање. Уколико постоји потреба може се апарат транспортовати до сервиса понуђача. Трошкове транспорта сноси сервисер.</p>

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- **Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:**

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона) за партије: 5 и 6
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона)

- **Наручилац, у складу са чланом 76. Закона, у конкурсној документацији одређује додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета увек када је то потребно имајући у виду предмет јавне набавке.**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку:

1. Везано за пословни капацитет за партије 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 12 и 13.

- а) да понуђач има успостављен и применљив систем менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда ISO 9001:2008, односно SRPS ISO 9001:2008

2. Везано за кадровски капацитет:

- а) Да понуђач има, у радном односу 1 сервисера са радним искуством од минимум 1 (једне) године у области медицинске технике, који ће бити одговорни за извршење сервисних активности.

3. Везано за технички капацитет:

- а) За све партије: Да понуђач располаже простором за сервисирање.

- б) За све партије: Да понуђач располаже са најмање 1 возилом.

- в) За партије 1, 2, 4, 12 и 13: Да понуђач располаже неопходном мерном опремом за одржавање апарата: аналајзер за испитивање електро исправности медицинских апарата и дата логер за мерење температуре и притиска.

- д) За партију 3 и 11 : да понуђач поседује ЕКГ симулатор

- е) За партију 4: да понуђач поседује ЦТГ симулатор

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове (уколико их наручилац предвиди), испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне набавке доказује достављањем следећих доказа:

1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе; да није осуђиван за кривична дела против привреде; кривична дела против животне средине; кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

Правна лица:

- 1) Уверење основног суда или надлежне полицијске управе на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине; кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала
- 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника)

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

- 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)

• Докази из ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

• Докази из ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, за партије: 5 и 6.

Доказ: Лиценца Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије

• Дозвола мора бити важећа

5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (образац изјаве дат је у оквиру конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне набавке доказује достављањем следећих доказа:

1. Везано за пословни капацитет (члан 76. Закона)

Доказ: а) Фотокопија сертификата ISO 9001 за понуђача.

2. Везано за кадровски капацитет:

Доказ: а) За сервисере: Копија радне књижице, М-А образац-а, Уговора о раду, Уговора о делу или Уговора о привременим/повременим пословима. Такође, потребно је доставити потписану, оверену изјаву правног лица на свом меморандуму, да је сервисер стекао радно искуство из области медицинске технике у трајању од 1 године.

3. Везано за технички капацитет:

Доказ:

- а) Изјава о поседовању сопственог сервиса уз коју треба приложити власнички лист, уговор о изнајмљивању простора или други уговор о коришћењу простора.
- б) Изјава да понуђач има у власништву (закупу) најмање 1 возило, за које је потребно доставити фотокопије саобраћајних дозвола или други доказ о праву коришћења возила.
- в) Изјава са навођењем произвођача и серијског броја (на свом меморандуму) дата под материјалном и кривичном одговорношћу потписана од стране овлашћеног лица понуђача да понуђач располаже неопходном мерном опремом за одржавање апарата.
- д) Изјава (на свом меморандуму) дата под материјалном и кривичном одговорношћу потписана од стране овлашћеног лица понуђача да понуђач поседује ЕКГ симулатор
- е) Изјава са навођењем произвођача и серијског броја (на свом меморандуму) дата под материјалном и кривичном одговорношћу потписана од стране овлашћеног лица понуђача да понуђач поседује ЦТГ симулатор

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове, уколико их наручилац предвиди, испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистар понуђача не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1 тач. 1) до 4). Они ће у оквиру своје понуде доставити обавештење наручиоцу да су регистровани у Регистру понуђача или Решење о регистрацији.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет сраницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику. Наручилац дозвољава да се део понуде који се односи на техничке карактеристике (каталог) да на енглеском језику. Наручилац ће, уколико утврди да је то потребно, одредити рок понуђачу у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде. Преведени документ мора бити оверен од стране судског тумача. У случају спора, релевантна је верзија документа на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Здравствени центар Врање, Јована Јанковића Лунге 1, писарница

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16
(за партију ____) – НЕ ОТВАРАТИ“**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 12.09.2016.год., до 10.30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити 12.09.2016.године, са почетком у 11.00 часова у просторијама Управе Дома здравља, II спрат, сала за конференције.

Пре почетка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Комисији за јавну набавку наручиоца предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

- 1 попуњен, печатом оверен и потписан „Образац понуде“ (образац број 1)
- 2 попуњен, печатом оверен и потписан Образац – „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ - *уколико понуду подноси група понуђача* (образац број 2)
- 3 попуњен, печатом оверен и потписан Образац – „Подаци о подизвођачу“ - *уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу* (образац број 3);
- 4 попуњен, печатом оверен и потписан Образац “Модел уговора” (образац број 4);
- 5 попуњен, печатом оверен и потписан „Образац структуре цене са упутством како да се попуни“ (образац број 5.);
- 6 Образац трошкова припреме понуде (образац број 6) – достављање овог обрасца није обавезно
- 7 Образац „Изјава о независној понуди“ (образац број 7);
- 8 Попуњен, печатом оверен и потписан Образац „Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона“ (образац број 8);
- 9 Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона;
- 10 Лагер листа са ценовником за партије: 6,7,8,9,12 и 13.

Понуда се доставља у писаном облику на обрасцима које понуђач преузима са Интернет странице наручиоца: www.dzvranje.org, или са Портала јавних набавки.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део понуђачи попуњавају читко, хемијском оловком, штампаним словима или на рачунару, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у прилогу конкурсне документације потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у прилогу конкурсне документације.

Понуда ће бити одбијена као неприхватљива, уколико буду начињене било какве измене, додаци или брисања у конкурсним документима. Уколико понуђач начини грешку приликом попуњавања, дужан је да исту избели, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Понуда мора бити у целини припремљена у складу са конкурсном документацијом и мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Документа поднета у понуди могу да буду повезана траком у целину тако да се не могу накнадно убацили, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка је обликована по партијама. Понуђачи могу поднети понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив треба доставити на адресу:

ЗЦ Врање, Јована Јанковића Лунге 1, Врање, са знаком:

„Имена понуде за јавну набавку услуга – одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку услуга – одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16 – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да:

- у „Обрасцу понуде“ наведе назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
- у Обрасцу „Подаци о подизвођачу“ наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- попуни, печатом овери и потпише образац „Подаци о подизвођачу“
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1 до 4, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев омогући приступ код произвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац може на захтев подизвођача, и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача, а дужан је да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8. ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Уколико понуду подноси група понуђача, у „Обрасцу понуде“ уписује се назив и подаци свих понуђача из групе.

За сваког учесника у заједничкој понуди потребно је попунити, печатом оверити и потписати образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, а додатне услове, уколико их наручилац предвиди у конкурсној документацији испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи

- 1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом могу се уређивати и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезује у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача, „Образац понуде“ попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача. Уколико група понуђача нема овлашћеног представника, сви понуђачи из групе потписују и оверавају печатом „Образац понуде“.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рок плаћања 60 дана од дана фактурисања, а по извршеној услузи.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за уграђене делове и за извршене услуге не може бити краћи од 6 месеци.

9.3. Остали захтеви

За партије 6,7,8,9,12 и 13, понуђачи ће на свом образцу / меморандуму доставити лагер листу резервних делова са ценама без ПДВ-а и са ПДВ-ом.

9.4. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може у случају истека рока важења понуде у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене морају бити исказане у динарима, без обрачунатог пореза на додатну вредност.

Цене за услуге и делове који се налазе на лагер листи у оквиру понуде су фиксне током периода важења уговора.

За делове ван списка понуђач доставља извод из ценовника или фискални исечак на дан уградње дела, на основу чега ће се извршити плаћање, с тим што цене не могу да буду веће од упоредиве тржишне и морају бити фиксне.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 57. Закона о јавним набавкама и тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

Наручилац не захтева достављање финансијске гаранције за озбиљност понуде у предметном поступку.

11.2. Финансијска гаранција за добро извршење посла

Изабрани понуђач доставиће меницу као финансијску гаранцију за добро извршење посла приликом потписивања уговора.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу: Здравствени центар Врање, Јована Јанковића Лунге бр. 1, одсек за јавне набавке, или путем факса на број 017/427-832 или електронске поште javne.nabavke.vranje@gmail.com), тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН 25/16“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Уколико се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за доделу уговора је: *економски најповољнија понуда*.

2 Критеријум за оцењивање понуда за партије: 6,7,8,9,12 и 13 је економски најповољнија понуда.

Елементи критеријума	Максималан износ пондера
Понуђена цена радног сата	65
Текући трошкови (путни трошкови сервисера)	35

1 - Понуђена цена радног сата

Највећи број пондера по овом критеријуму износи 65 пондера и биће додељен понуђачу који понуди најнижу цену радног сата. Број пондера понуђача са мање повољним ценама одређује се према следећој формули:

Најнижа понуђена цена радног сата

$$\underline{\hspace{10em}} \times 65 = \text{број пондера}$$

Цена понуде која се рангира

2 - Текући трошкови (путни трошкови сервисера)

Највећи број пондера по овом критеријуму износи 35 пондера и биће додељен понуђачу који понуди најнижу цену текућих трошкова. Број пондера понуђача са мање повољним ценама одређује се према следећој формули:

Најнижа цена текућих трошкова

$$\underline{\hspace{10em}} \times 35 = \text{број пондера}$$

Цена текућих трошкова понуде која се рангира

Критеријум за оцењивање понуда за партије: 1,2,3,4,5,10 и 11 је економски најповољнија понуда.

Елементи критеријума	Максималан износ пондера
Понуђена цена радног сата	30
Текући трошкови (путни трошкови сервисера)	10
Цена резервних делова	60

1 - Понуђена цена радног сата

Највећи број пондера по овом критеријуму износи 30 пондера и биће додељен понуђачу који понуди најнижу цену радног сата. Број пондера понуђача са мање повољним ценама одређује се према следећој формули:

Најнижа понуђена цена радног сата

$$\underline{\hspace{10em}} \times 30 = \text{број пондера}$$

Цена понуде која се рангира

2 - Текући трошкови (путни трошкови сервисера)

Највећи број пондера по овом критеријуму износи 10 пондера и биће додељен понуђачу који понуди најнижу цену текућих трошкова. Број пондера понуђача са мање повољним ценама одређује се према следећој формули:

Најнижа цена текућих трошкова сервисера

$$\underline{\hspace{10em}} \times 10 = \text{број пондера}$$

Цена текућих трошкова понуде која се рангира

3 - цена резервних делова

Највећи број пондера по овом критеријуму износи 60 пондера и биће додељен понуђачу који понуди најнижу укупну цену резервних делова.

Број пондера понуђача са мање повољном ценом одређује се према следећој формули:

Најнижа цена резервних делова

$$\underline{\hspace{10em}} \times 60 = \text{број пондера}$$

Цена резервних делова понуде која се рангира

Текући трошкови (путни трошкови сервисера) морају бити фиксни у време трајања уговора и садрже: цена по км, дневнице у путу, путарине; цена по км не сме бити већа од 30% цене супер горива.

Уколико понуђач за елемент критеријума текући трошкови понуди цену 0 динара, иста ће се третирати као да је понудио 1 динар, а ради могућег израчунавања пондера осталих понуђача.

Цена радног сата не може бити нижа од минималне цене рада.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио повољнију цену текућих трошкова.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве је дат у оквиру конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke.vranje@gmail.com, факсом на број 017/427-832 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.

Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку

наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна је: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха:ЗЗП: назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије. Информације о начину уплате и обавезној садржини доказа о уплати таксе доступне су на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: Захтев за заштиту права, наручиоц Здравствени центар Врање ; јавна набавка **ЈН 27/16-**

Одржавање и сервисирање медицинске опреме за анестезију.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.
Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 1: Autoklavi i sterilizatori

Autoklavi i sterilizatori	Број апарата	Произвођач
	1	Promitech
	1	Repariran
Sterilizatori	Број апарата	Произвођач
	16	Instrumentaria
	14	Digitheat Selecta
	7	Sutjeska
	2	Titanox
	1	MTS
	20	Repariran
Destilatori	Број апарата	Произвођач
	1	Sutjeska
Termostati	Број апарата	Произвођач
	3	Sutjeska
Vodeno kupatilo	Број апарата	Произвођач
	1	Sutjeska

Ред. бр.	Назив резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Грејач (прохомски, цевни, спирални)			
2.	Капиларни термостат са прекидачем са подешавањем			
3.	Криви термометар			
4.	Уградња дигиталног командног модула са пид. регулацијом температуре (дигитални терморегулатор), тајмером и плочом			
5.	Бравица на вратима			
6.	Напојни кабла са виљушком (монофазном)			
7.	Жичане форме			
8.	Поправка носача полице			
9.	Исправљање полица			
10.	Фарбање стерилизатора са припремом			
11.	Викловање мотора, балансирање вентилатора, замена лежајева (СТ-11)			
12.	Мотор вентилатора			
13.	Цевни грејач прохромски 2м3			
14.	Грејач у спирали 2м3			
15.	Склопка 16А 2м3			
16.	Лежај мотора 2м3			
17.	Кабал гумени 5x2,5мм 2 мет. 2м3			
18.	Виљушка трофазна 2м3			
19.	Дигитални терморегулатор са тајмером, панелом 2м3			
20.	Цевни грејач прохромски 333, 433, 654, 766			
21.	Грејач лискун 333, 433, 654, 766			
22.	Склопка 16А 333, 433, 654, 766			
23.	Лежај мотора 333, 433, 654, 766			
24.	Кабал гумени 3x2,5мм, 2 мет. 333, 433,			

	654,766			
25.	Виљушка трофазна 333, 433, 654, 766			
26.	Виљушка монофазна 333,433, 654, 766			
27.	Мрежни прекидач 220V, 10A 333, 433, 654, 766			
28.	Сигнална сијалица (тињалица) 333, 433, 654, 766			
29.	Жична форма 333, 433, 654, 766			
30.	Капиларни термостат Т300* 333, 433, 654, 766			
31.	Бравица врата 333, 433, 654, 766			
32.	Дигитални терморегулатор са тајмером, панелом 333, 433, 654, 766			
33.	Цевни грејач прохромски 150W 110V ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
34.	Цевни грејач прохромски 2200W 3220V (СТ-11) (кружни) ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
35.	Угаони термометар 40-220С* ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
36.	Капиларни термостат Т300* ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
37.	Дугме термостата ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
38.	Дигитални терморегулатор са тајмером, панелом, монофазни/трофазни ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
39.	Кабал гумени 3x2,5мм 2 мет. ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
40.	Виљушка монофазна ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
41.	Сигнална сијалица (тињалица) ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
42.	Жичана форма ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
43.	Бравица врата ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
44.	Мотор вентилатора 220V 80W ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
45.	Ручка врата ТИП СТ 01/02, 05, 06, 11			
Суви стерилизатори				
46.	Жица силиконска			
47.	Временски релеј – дигитални 12V/16A			
48.	Временски релеј 220V/10A			
49.	Ватростално стакло ST01/02, ST05 инструментарија			
50.	Вакуум манометар b -1 -3			
51.	Уводник кабла PG9			
52.	Уводник кабла PG11			
53.	Тињалица 220V црвена			
54.	Тињалица-лед 12V/0,2A			
55.	Тињалица 220V зелена			
56.	Термостат +50°C - +200°C			
57.	Термометар “инструментарија” угаони +40 +220°C			
58.	Температурни микропроцесорски PID контролер 220V/50Hz/2A			

59.	Шуко виљушка			
60.	Солид стејт релеј 3V-36V/40A			
61.	Солид стејт релеј 3V-36V/25A			
62.	Солид стејт релеј 3V-36V/10A			
63.	Ручка стерилизатора ST01/02 инструментарија			
64.	Реле 12V/17A			
65.	Редна реглета инструментарија			
66.	Прави термометар инструментарија			
67.	Полица стерилизатора ST05/06 инструментарија			
68.	Полица стерилизатора ST01/02 инструментарија			
69.	Носач полице инструментарија			
70.	Носач грејача инструментарија			
71.	Мрежни кабал 3x2,5			
72.	Мрежни кабал 3x1,5			
73.	Мотор стерилизатора – VM 220V/60Hz			
74.	Мотор стерилизатора 220V/60Hz			
75.	Лискунски грејач 250V 50W			
76.	Израда коморе ST05/06 инструментарија			
77.	Израда коморе ST01/02 инструментарија			
78.	Грејач 600W/220V			
79.	Грејач 500W/220V			
80.	Грејач 300W/230V			
81.	Грејач 3000W/230V			
82.	Грејач 2000W/230V			
83.	Грејач 150W/110V			
84.	Грејач 110V/ 150W ST05/06			
85.	Грејач 110V/ 150W ST01/02			
86.	Гребенасти прекидач 10A			
87.	Генерална репарација ST05/06			
88.	Генерална репарација ST01/02			
89.	Дугме терморегулатора инструментарија			
90.	Буксна челична			
91.	Бравица стерилизатора ST05/06 инструментарија			
92.	Бравица стерилизатора ST01/02 инструментарија			
93.	Аутоматски термостат 240c			
Укупна вредност резервних делова без ПДВ-а:				
Укупна вредност резервних делова са ПДВ-ом:				
Цена радног сата без ПДВ-а				
Цена резервних делова без ПДВ-а				
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а				
Гарантни рок за делове				
Гарантни рок за услуге				
Рок плаћања		60 дана од дана фактурисања		

Време важења понуде: (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда	(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Број рачуна и назив банке понуђача:	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

У _____
Дана _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 2: Пацијент monitor

Пацијент monitor	Број апарата	Произвођач
	1	Drager
	Број апарата	Произвођач
	4	Hewlett Packar
	Број апарата	Произвођач
	1	Мес 1000
	Број апарата	Произвођач
	1	Lohmeier
	Број апарата	Произвођач
	5	Inocare 7
	Број апарата	Произвођач
	1	Edan
	Број апарата	Произвођач
	1	Dash 4000
Број апарата	Произвођач	
2	Nihon Kohden	

Р. бр.	Назив резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Manžetna neonatalna, 2cm x 3-6cm			
2.	Manžetna neonatalna, 3cm x 4-8cm			
3.	Manžetna neonatalna, 4cm x 6-11cm			
4.	Manžetna neonatalna, 5cm x 8-15cm			
5.	Manžetna višekratna, za decu, 5cm x 8-13cm			
6.	Manžetna višekratna, za decu, 7cm x 12-18cm			
7.	Manžetna višekratna, za decu, 10cm x 15-23cm			
8.	Manžetna višekratna, za odrasle, 13cm x 21-30cm			
9.	Manžetna višekratna, za odrasle, 15cm x 26-36cm			
10.	Priključno crevo za NIBP, za odrasle i decu, 3.5m			
11.	Pacijentski EKG kabl, 3 voda, 0.8m			
12.	Pacijentski EKG kabl, 6 vodova, 0.8m			
13.	Adapterski kabl za EKG, 3/6 vodova, 3m			
14.	SpO2 Priključni kabl, 2.5 m			
15.	SpO2 Sonda za odrasle i decu			
16.	SpO2 Sonda za decu i bebe, prst/palac/stopa.			
17.	Temperaturna sonda			
18.	29 531346 NIBP vazdušni filter			
19.	30 531355 NIBP nepovratni ventil			
20.	31 532149 NIBP pumpa			

Укупна вредност резервних делова без ПДВ-а:

Укупна вредност резервних делова са ПДВ-ом:

Цена радног сата без ПДВ-а

Цена резервних делова без ПДВ-а

Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а

Укупна цена резервних делова без ПДВ-а

Гарантни рок за делове	
Гарантни рок за услуге	
Рок плаћања	60 дана од дана фактурисања
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда	(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Број рачуна и назив банке понуђача:	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 3: ЕКГ i pulsni oksimetri

ЕКГ kablovi	Број апарата	Произвођач		
	11	Innomed		
	Број апарата	Произвођач		
	3	Ei		
	Број апарата	Произвођач		
	3	Nihon Kohden		
	Број апарата	Произвођач		
	1	Schiller		
	Број апарата	Произвођач		
	1	Cardipia 200		
	Број апарата	Произвођач		
	1	Cardiogima		
	Број апарата	Произвођач		
	1	Marquette		
	Број апарата	Произвођач		
	1	Hewlett Packard		
	Број апарата	Произвођач		
	1	Mac 500		
Број апарата	Произвођач			
1	Progeti			
Pulsni oksimetri	Број апарата	Произвођач		
	1	Date X-Oxmedia		
	Број апарата	Произвођач		
	4	Nellcor		
Р.б р.	Назив резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Adapterski kabl za EKG, 3/6 odvoda, 3m			
2.	Baterija 12V 0,7Ah			
3.	Baterija 12V 1200mAh			
4.	Baterija 4,8V360mA			
5.	Baterija 6V 4,5A			
6.	Baterija za EKG			
7.	Displej za EKG			
8.	Displej za EKG HS60G,80G,112B			
9.	Muski 4-polni konektor za plocu			
10.	Muski 8-polni konektor za plocu			
11.	NiCd akumulator 8,4V1200mA-R4,5			
12.	NI-CD akumulator –N2000			
13.	NI-CD baterija 24V 1200mA			
14.	Pacijent kabl,monoblok,10-zilni			
15.	Pacijent kabl, rastavljivi,10-zilni			
16.	RSO filter			
17.	RSO filter,sa EURO dzeком			
18.	Prekordijalne elektrode			

19.	Elektrode ekstremiteta			
20.	Nosac igle za EKG 300 IC HELLIGE			
21.	Komplet kabal za EKG Ei NIŠ			
22.	Igla termopisaca			
Укупна вредност резервних делова без ПДВ-а:				
Укупна вредност резервних делова са ПДВ-ом:				
Цена радног сата без ПДВ-а				
Цена резервних делова без ПДВ-а				
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а				
Гарантни рок за делове				
Гарантни рок за услуге				
Рок плаћања		60 дана од дана фактурисања		
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)				
Начин подношења понуде (потребно заокружити):		(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)		
<ul style="list-style-type: none"> - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда 				
Назив понуђача:				
Седиште и адреса понуђача:				
Матични број понуђача:				
ПИБ понуђача:				
Број рачуна и назив банке понуђача:				
Име особе за контакт:				
Телефон/факс:				
Електронска адреса:				
Лице одговорно за потписивање уговора:				

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 4: СТГ

СТГ	Број апарата	Произвођач
	2	Bionet (FC 1400; FC 1700)
СТГ	Број апарата	Произвођач
	1	BD 4000

СТГ апарати

Р. бр.	Назив резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Произвођач
1.	US сонда за FC 700			
2.	Тосо сонда за FC 700			
3.	Репарација тосо сонде			
4.	Репарација ултразвучне сонде			
5.	Термо папир писача			
6.	Кабл ултразвучне сонде			
7.	Кабл тосо сонде			
8.	Конектор PS 2			
9.	Појас сонде (20ком)			
10.	US сонда ctg-а HP, Phillips, Agilent			
11.	ТОСО сонда ctg-а HP, Phillips, Agilent			
12.	Мембранска тастатура СТГ апарата			
13.	Микро тастер 0,8mm+маса			
14.	Мушки 4-полни конектор за плочу			
15.	Мушки 8-полни конектор за плочу			
16.	Женски 4-полни конектор за плочу			
17.	Женски 8-полни конектор за плочу			
18.	Осмопински конектор-ТОСО за кабл			
19.	Осмопински монтажни-ТОСО конектор			
20.	Кабал за ТОСО сонду			
21.	Кабал за US сонду			

Укупна вредност резервних делова без ПДВ-а:

Укупна вредност резервних делова са ПДВ-а:

Цена радног сата без ПДВ-а	
Цена резервних делова без ПДВ-а	
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а	
Укупна цена резервних делова без ПДВ-а	
Гарантни рок за делове	
Гарантни рок за услуге	
Рок плаћања	60 дана од дана фактурисања
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално	(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)

- заједничка понуда	
Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Број рачуна и назив банке понуђача:	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 5: RTG

RTG	Број апарата	Произвођач
	1	Ei Super X 1000 sa bukistatom

Ei Super X 800

Р. бр.	Назив резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Релеј за мрежну и KV регулацију OR UR			
2.	Elektronska cev PL 21			
3.	Ručni prekidač S27			
4.	Sklopka NS			
5.	Stabilizator napona-Izostat N3			
6.	RTG cev RX 150/30-50			
7.	RTG cev RXS 150/30-50			
8.	MiliAmpermetar			
9.	Regulacioni trafo T11			
10.	Mali trafo T1			
11.	Mali trafo T12			
12.	VN trafo H1			
13.	VN kablovi			
14.	Kočnica obrtne anode Z93			
15.	Vremenski relej MV			
16.	Kondenzatorski vremenski sklop CZ			
17.	Releј za kašnjeње VR			
18.	Motor za pogon kliznih kolica M3M4			
19.	Klizna kolica za trafo T11			
20.	VN preklopnik za generator			
21.	Sklopka ES			
22.	Sklopka AS			
23.	Satni mehanizam za skopiju			
24.	Trafo za izbor kV			
25.	Slopka za ostvarenje snimka			
26.	Sklopka za ostvarenje skopije			
27.	Puštač obrtne anode			
28.	VN preklopnik za generator			
29.	Jedinica za izbor dužine trajanja ekspozicije			
30.	RTG cev RX 125/20-40			
31.	Trafo T1			
32.	Komandna kutija M3			
33.	Prednja ploča dubinske blende Z66			
34.	Dubinska blenda-kolimator			
35.	Elektromagnetna kočnica M10			
36.	Elektromagnetna kočnica vertikalna			
37.	Motor sa reduktorom AM			

38.	Kasetni lim			
39.	Jedinica M5 za napajanje kočnice stola			
40.	Nožni prekidač sa kablom			
41.	Prekidač sa oprugom S1,S4,S5,S6			
42.	Doboš sa lisnatom oprugom za uravnoteženje			
43.	Snop provodnika za povezivanje napajanja pafostata sa komandnom kutijom M1-M3			
44.	Glavna upravljačka ploča D1			
45.	Nulti član D31			
46.	Sklop za uključenje M1			
47.	Sklopka SA,SU			
48.	Motor AM1 3x380 V			
49.	Motor kasetnih kolica 24V			
50.	Rid ele			
51.	Magnet na kasetnim kolicima za registrovanje kasete			
52.	Brojač impulsa ZR			
53.	Transformator T1-za napajanje aparata			
54.	Elektronska ploca D6-za blendiranje			
55.	Motor sa koturačom za pogon cilgereta u M1			
56.	Pritisni taster S12			

Укупна вредност резервних делова без ПДВ-а:

Укупна вредност резервних делова са ПДВ-ом:

Цена радног сата без ПДВ-а	
Цена резервних делова без ПДВ-а	
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а	
Гарантни рок за делове	
Гарантни рок за услуге	
Рок плаћања	60 дана од дана фактурисања
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда	(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Број рачуна и назив банке понуђача:	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

У _____

Потпис овлашћеног лица _____

Дана _____

М.П. _____

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 6: Мамограф		
Мамограф	Број апарата	Произвођач
		1
Цена радног сата без ПДВ-а		
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а		
Гарантни рок за делове		
Гарантни рок за услуге		
Рок плаћања		60 дана од дана фактурисања
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)		
Начин подношења понуде (потребно заокружити):		(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
<ul style="list-style-type: none"> - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда 		
Назив понуђача:		
Седиште и адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
ПИБ понуђача:		
Број рачуна и назив банке понуђача:		
Име особе за контакт:		
Телефон/факс:		
Електронска адреса:		
Лице одговорно за потписивање уговора:		

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 7: Digitalni printer

Дефибрилатор	Број апарата	Произвођач
	1	Afga Drystar 5300
Цена радног сата без ПДВ-а		
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а		
Гарантни рок за делове		
Гарантни рок за услуге		
Рок плаћања		60 дана од дана фактурисања
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)		
Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда		(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
Назив понуђача:		
Седиште и адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
ПИБ понуђача:		
Број рачуна и назив банке понуђача:		
Име особе за контакт:		
Телефон/факс:		
Електронска адреса:		
Лице одговорно за потписивање уговора:		

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 8: Апарат за влажно развијање филма

Апарат за влажно развијање филма	Број апарата	Произвођач
	1	Kodak M 53 procesor
Цена радног сата без ПДВ-а		
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а		
Гарантни рок за делове		
Гарантни рок за услуге		
Рок плаћања	60 дана од дана фактурисања	
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)		
Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда	(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)	
Назив понуђача:		
Седиште и адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
ПИБ понуђача:		
Број рачуна и назив банке понуђача:		
Име особе за контакт:		
Телефон/факс:		
Електронска адреса:		
Лице одговорно за потписивање уговора:		

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 9: Sterilizacioni blok

Sterilizacioni blok	Број апарата	Произвођач
	1	Sutjeska
	Број апарата	Произвођач
	1	Medicina TS

Цена радног сата без ПДВ-а	
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а	
Гарантни рок за делове	
Гарантни рок за услуге	
Рок плаћања	60 дана од дана фактурисања
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда	(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Број рачуна и назив банке понуђача:	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П. _____

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 10: Aparati za fizikalnu medeicinu

Апарати за физикалну медицину	Број апарата	Произвођач
	1	Sonodijandinator "Ei"
	Број апарата	Произвођач
	1	Ručni masažer "Cepter"
	Број апарата	Произвођач
	1	Eksposan
	Број апарата	Произвођач
	2	Stimulator – PS „Ei“
	Број апарата	Произвођач
	1	Kaskad
	Број апарата	Произвођач
	1	Tens „Proxima“
	Број апарата	Произвођач
	1	Univerzalni diadinamik „Ei“
	Број апарата	Произвођач
	1	Uređaj za ultrazvučnu terapiju „Gima“
	Број апарата	Произвођач
	1	Bioptron lampa
	Број апарата	Произвођач
	1	Elektromagnet „Magomil 2“
	Број апарата	Произвођач
	2	Infraruž „Ei“
	Број апарата	Произвођач
	1	Interferentne struje „Medicoline – Stim“
	Број апарата	Произвођач
	1	Medical laser „Novel“
	Број апарата	Произвођач
	1	Sonoton

Р. бр.	Назив резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Stampana ploča Komandna ploča			
2.	Stampana ploča,oscilator,komparator			
3.	Štampana ploča stabilizator			
4.	Utikačka kutija			
5.	Petopolna priključnica			
6.	Transformator			
7.	Zvučnik 100 ohm			
8.	Mrežni prekidač SONOTON			
9.	Kućište osigurača			
10.	Tranzistor 2N 3055			
11.	Tranzistor S2530H			
12.	Tastatura Di00337			
13.	Tastatura Di0338			
14.	Mrežni prekidač STIMULATOR PS			
15.	Potenciometar P10,25 hm			

16.	Potenciometar sa prekidačem P4,6kOhm			
17.	Petopolna buksna			
18.	Mrežni trafo			
19.	Indukcioni trafo			
20.	Štampana ploča (A) g377035s			
21.	Dioda BY 244			
22.	Instrument OBN 0201			
23.	Osnovna ploča			
24.	Oscilator			
25.	Osciloskop			
26.	Predpojačivač i alarm			
27.	Izlazni pojačivač			
28.	Stabilizator			
29.	Katodna cev DG7-31 sa podnožjem			
30.	Miliampermetar OBNO 0/100μA			
31.	Sat sa isključenim prekidačem, 30 min			
32.	Mrežni trafo SONOTON			
33.	Izlazni trafo			
34.	Grec ispravljač B48/C3000			
35.	Grec ispravljač B250/C1000			
36.	Rele PR 17 F 76			
37.	Rele PR 16 L 04			
38.	Rele PR 15 E 03			
39.	Prekidač klik-klak VS-2 2A/250V			
40.	Komandna ploča			
41.	Manometar 4EA-60 bar (-1...0)+ - 1,6°%			
42.	Ventil			
43.	Mrežni trafo diadinamik			
44.	Kondenzatorski motor otvoren sa ventilatorom MCA 0902,50Hz ; 5,55A ; 1350 ob/min			
45.	Petopolna priključnica			
46.	Prekidač klik-klak VS-2 2A/250V			
47.	Vakuum pumpa			
48.	Membrana			
49.	Membrana ventila			
50.	Zatvarač			
51.	Elektromagnetni ventil			
52.	Ploča multivibratora			
53.	Ploča stabilizatora +70V i ispravljača + 50 V			
54.	Ploča izvora VN i regulacija osciloskopa			
55.	Ploča pojačivača i generatora vremenske baze			
56.	Mrežni trafo EI			
57.	Tranzistor 2N3055			
58.	Tranzistor 2N3441			
59.	Signalni sat 0-15 min			
60.	Minijaturna tastatura sa 10 dirki 10*F17,5 FA 100			
61.	Minijaturna tastatura sa 1 dirkom 1*F FA 100 4u			
62.	Mrežni prekidač sa signalnom lampom			
63.	Katodna cev DG7-31 PHILIPS			
64.	Instrument miliampermetar 0-6 mA/0-60mA BN 100 Iskra			
65.	Instrument miliampermetar 0-25 mA BN100 Iskra			

66.	Otpornik 2kOhm 4W/5%			
67.	Potenciometar žičani P18 5kOhm lin 10% 20 W			
68.	Potenciometar obrtni P2 250 Ohm lin 20%			
69.	Potenciometar obrtni P6 2,5 kOhm lin 20%			

Укупна вредност резервних делова без ПДВ-а:

Укупна вредност резервних делова са ПДВ-ом:

Цена радног сата без ПДВ-а	
Цена резервних делова без ПДВ-а	
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера),	
Гарантни рок за делове	
Гарантни рок за услуге	
Рок плаћања	90 дана од дана фактурисања
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда	(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Број рачуна и назив банке понуђача:	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 11: EKG

EKG	Број апарата	Произвођач
	1	Cardioline
	Број апарата	Произвођач
	1	Innomed
	Број апарата	Произвођач
	1	Aspel
	Број апарата	Произвођач
	6	EI Hellige
	Број апарата	Произвођач
	1	Progeti

Р.б р.	Назив резервног дела	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом	Произвођач
1.	Adapterski kabl za EKG, 3/6 odvoda, 3m			
2.	Baterija 12V 0,7Ah			
3.	Baterija 12V 1200mAh			
4.	Baterija 4,8V360mA			
5.	Baterija 6V 4,5A			
6.	Baterija za EKG			
7.	Displej za EKG			
8.	Displej za EKG HS60G,80G,112B			
9.	Muski 4-polni konektor za plocu			
10.	Muski 8-polni konektor za plocu			
11.	NiCd akumulator 8,4V1200mA-R4,5			
12.	NI-CD akumulator –N2000			
13.	NI-CD baterija 24V 1200mA			
14.	Pacijent kabl, monoblok, 10-zilni			
15.	Pacijent kabl, rastavljivi, 10-zilni			
16.	RSO filter			
17.	RSO filter, sa EURO dzeком			
18.	Prekordijalne elektrode			
19.	Elektrode ekstremiteta			
20.	Nosac igle za EKG 300 IC HELLIGE			
21.	Komplet kabal za EKG Ei NIŠ			
22.	Igla termopisaca			

Укупна вредност резервних делова без ПДВ-а:

Укупна вредност резервних делова са ПДВ-ом:

Цена радног сата без ПДВ-а	
Цена резервних делова без ПДВ-а	
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а	
Гарантни рок за делове	
Гарантни рок за услуге	
Рок плаћања	60 дана од дана фактурисања
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)	
Начин подношења понуде (потребно заокружити):	(навести име подизвођача/учесника у заједничкој

- са подизвођачем - самостално - заједничка понуда	понуди)
Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
ПИБ понуђача:	
Број рачуна и назив банке понуђача:	
Име особе за контакт:	
Телефон/факс:	
Електронска адреса:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 12: Sterilizatori

Sterilizatori	Број апарата	Произвођач
	1	Bodalec I Navolic
	Број апарата	Произвођач
	6	Instrumentaria
	Број апарата	Произвођач
	10	Repariran
Цена радног сата без ПДВ-а		
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а		
Гарантни рок за делове		
Гарантни рок за услуге		
Рок плаћања		60 дана од дана фактурисања
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од отварања понуда)		
Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда		(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
Назив понуђача:		
Седиште и адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
ПИБ понуђача:		
Број рачуна и назив банке понуђача:		
Име особе за контакт:		
Телефон/факс:		
Електронска адреса:		
Лице одговорно за потписивање уговора:		

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга – Одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16

Партија 13: Ultrazvuk

Ultrazvuk	Број апарата	Произвођач
	1	Toshiba
Цена радног сата без ПДВ-а		
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а		
Гарантни рок за делове		
Гарантни рок за услуге		
Рок плаћања		90 дана од дана фактурисања
Време важења понуде: (не краће од 30 дана од отварања понуда)		
Начин подношења понуде (потребно заокружити): - са подизвођачем - самостално - заједничка понуда		(навести име подизвођача/учесника у заједничкој понуди)
Назив понуђача:		
Седиште и адреса понуђача:		
Матични број понуђача:		
ПИБ понуђача:		
Број рачуна и назив банке понуђача:		
Име особе за контакт:		
Телефон/факс:		
Електронска адреса:		
Лице одговорно за потписивање уговора:		

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Напомена: образац попуњава и потписује власник или законски заступник понуђача који је уписан у регистар АПР.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Име особе за контакт	
	Телефон / телефакс	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Име особе за контакт	
	Телефон / телефакс	

Назив понуђача

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени Образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

2)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени Образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључују:

1. ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ, улица Јована Јанковића Лунге бр.1, кога заступа в.д. директора др Владимир Стаменковић, (у даљем тексту: Наручилац)

Матични број: 07205805

Текући рачун: 840-367661-35

ПИБ: 100548147

и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____,

(у даљем тексту: Пружалац услуга)

Матични број: _____

Текући рачун: _____

ПИБ: _____

(остали понуђачи из групе понуђача, у случају подношења заједничке понуде /подизвођачи)

ОСНОВ УГОВОРА:

Број ЈН и датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и на интернет страни наручиоца	ЈН 25/16 од 12.08.2016.год.
Број Одлуке о додели уговора и датум доношења Одлуке	(попуњава наручилац)
Понуда изабраног понуђача	(попуњава наручилац)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање услуга – одржавање медицинске опреме, за потребе ОЈ Болница Врање / ДЗ Врање, Здравственог центра Врање (у даљем тексту: услуге) у свему према Понуди Сервисера која је код Наручиоца заведена под бројем _____ од _____ године, (у даљем тексту: Понуда) која чини саставни део овог Уговора.

(биће преузето из понуде)

Члан 2.

Вредност уговора за партију (попуњава наручилац).

Вредност овог уговора је: (словима: динара и /100) , без урачунатог пореза на додату вредност.

Цене за услуге и делове који се налазе на лагер листи у оквиру понуде су фиксне током периода важења уговора.

За делове ван списка понуђач доставља извод из ценовника или фискални исечак на дан уградње дела, на основу чега ће се извршити плаћање, с тим што цене не могу да буду веће од упоредиве тржишне и морају бити фиксне.

Члан 3.

Место вршења услуге - објекти ЗЦ Врање. Наручилац ће признати путне трошкове за један долазак Сервисера, без обзира на број долазака због истог квара. Уколико постоји потреба апарат се може транспортовати до сервиса понуђача. Трошкове транспорта сноси сервисер.

Пружалац услуга се обавезује да ће услуге срвисирања из члана 1. обављати професионално, стручно, савесно и благовремено, ангажовањем квалификованог особља, савремених техничких средстава и делова потребних и подобних за пружање услуга које су предмет овог Уговора.

Пружалац услуга се обавезује да ће уграђивати делове у складу са понудом.

Пружалац услуга потврђује да испуњава све прописане услове за извршење уговорених услуга и одговоран је за евентуалну штету по овом основу.

Члан 4.

Рок одазива на интервенцију за хитне сервисне интервенције мора бити у року од 4 сата од позива наручиоца укључујући и викенде и празнике.

Уколико је позив упућен до 10.00 часова излазак на терен истог дана.

Рок одазива за остале сервисне интервенције мора бити у року од 24 сата од позива наручиоца.

Време за извршење дефектаже је 5 часова.

Сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције у року од 24 часа; сервисирање већег обима (уколико извршилац не поседује потребне делове на лагеру) у року од 15 дана.

Гарантни рок за уграђене делове не може бити краћи од 6 месеци, а за услуге не може бити краћи од 6 месеци.

Место вршења услуге - објекти ЗЦ Врање. Уколико постоји потреба може се апарат транспортовати до сервиса понуђача. Трошкове транспорта сноси сервисер.

Члан 5.

Пружалац услуга се одазива на интервенцију по писаном и овереном позиву од стране надлежног лица и директора Наручиоца, укључујући и викенде и празнике и након тога приступа вршењу услуга сервисирања.

Копију тог позива пружалац услуга прилаже уз Радни налог – како би се извршило плаћање.

Замењени резервни делови враћају се наручиоцу што ће се констатовати у радном налогу, у супротном рачун неће бити плаћен.

Члан 6.

Након окончања извршења сваке појединачне услуге, овлашћена лица Пружаоца услуга и Наручиоца констатују да је извршена услуга, овлашћено лице Наручиоца потписује Радни налог, као доказ да је услуга извршена.

Уколико, приликом провере, буде констатовано да услуга није извршена, односно да уграђени део није у складу са Понудом, овлашћено лице Наручиоца је овлашћено да одбије потписивање Радног налога, а о констатованом стању сачињава се Записник, који потписују овлашћена лица Пружаоца услуга и Наручиоца.

У случају констатованих примедби, Пружалац услуга је обавезан да исте отклони у року од 24 сата од потписивања Записника.

Уколико Пружалац услуга пропусти рок из става 3. овог члана, Наручилац има право да уновчи меницу за добро извршење посла у вредности од 10% од вредности партије.

Члан 7.

Добављач је у обавези је да купцу приликом закључења уговора о јавној набавци достави бланко соло меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Меница мора бити безусловна, платива на први позив, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице овереног од пословне банке, односно извод са сајта НБС.

Уз меницу понуђач доставља и картон депонованих потписа овлашћених лица, као и овлашћење за купца, попуњено, потписано од овлашћеног лица и печатом оверено, да меницу може поунити и наплатити у висини од 10 (десет)% од вредности уговора важности најмање 20 (двадесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност финансијског обезбеђења мора се продужити. Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да рачуне, испостављене од стране Пружаоца услуга, плати 90 дана од дана фактурисања, а након извршених услуга /уградње дела.

Рачун мора да садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима.

Уз рачун неопходно је доставити оригинал Радног налога о извршеним услугама, потписаног и овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, као и копију одобреног захтева из члана 4. став 2.

Сваки рачун треба доставити у писарницу Наручиоца.

Рачун који није сачињен у складу са одредбама овог члана биће враћен Сервисеру, а плаћање одложено на штету Сервисера све док се не испостави рачун на наведени начин.

Члан 9.

Свака уговорна страна може отказати Уговор и пре истека рока, с тим да отказ мора бити дат у писменој форми и уредно достављен другој уговорној страни, уз отказни рок од 15 дана.

Наручилац задржава право да Уговор раскине без отказног рока уз писмено образложење разлога раскида Уговора, уколико сервисер услуге из члана 1. Уговора не обавља у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 10.

Плаћање доспелих обавеза насталих у 2015.години вршиће се до висине одобрених средстава на позицији у Финансијском плану за ту намену, а у складу са Законом којим се уређује буџет за 2016.годину.

За део реализације Уговора који се односи на 2017.годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Финансијским планом за 2017.годину.

У супротном Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране купца.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор закључују у духу добрих пословних обичаја.

Пружалац услуга се обавезује да, по питању квалитета, цена и других елемената који се воде као уско стручни, а који не морају бити познати Наручиоцу, непознавање тржишне ситуације, од стране Наручиоца услуга, неће користити у циљу стицања без основа.

Уколико Наручилац констатује да је, након првог прекршаја правила из претходног става и писане опомене коју је послао Пружаоцу услуга, Сервисер, по други пут прекршио исто правило, има право на једнострану раскид Уговора.

Члан 12.

У случају наступања околности које ометају извршење уговорних обавеза једне или друге стране, а које се према важећим прописима сматрају вишом силом, уговорне стране се ослобађају извршења обавеза за време док трају наведене околности и по основу овога ниједна од уговорних страна нема право на било какву накнаду.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је писаним путем да обавести другу уговорну страну о настанку околности које спречавају извршење обавеза као и тренутку престанка тих околности.

Уговорне стране не могу се позвати на вишу силу због околности које су јој биле познате у тренутку закључења уговора и преузимања уговорних обавеза.

У случају да околности из става 1. овог члана трају дуже од 1 (једног) месеца, свака уговорна страна може раскинути уговор.

Члан 13.

На сва права и обавезе које проистекну из овог уговора а нису овде поменуте, примениће се одредба закона о облигационим односима и других законских прописа који регулишу ову материју.

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника обе уговорне стране и траје 1 (једну) годину.

Члан 15.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна. Уколико се неспоразум не може отклонити, настали спор ће се решавати пред надлежним Привредним судом у Лесковцу.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) задржавају обе уговорне стране.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ
ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ВРАЊЕ

в.д. директора др Владимир Стаменковић

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 1: Autoklav i sterilizatori

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

Партија 2: Pacijent monitor

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

Партија 3: ЕКГ i pulsni oksimetri

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П. _____

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 4: СТГ

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

Партија 5: RTG

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

Партија 6: Матограф

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П. _____

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 7: Digitalni printer

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

Партија 8: Aparat za vlažno razvijanje filma

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

Партија 9: Sterilizacioni blok

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П. _____

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 10: Aparati za fizikalnu medicinu

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

Партија 11: EKG

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

Партија 12: Sterilizatori

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П. _____

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 13: Ultrazvuk

Цена радног сата без ПДВ-а					
Цена радног сата са ПДВ-ом					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера), без ПДВ-а					
Цена текућих трошкова (путни трошкови сервисера):					
	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цена по км					
Дневнице у путу					
Путарина					
Укупно:					

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____

М.П.

Упутство за попуњавање обрасца структура цене:

У одговарајућим рубрикама, у првој табели, уписати:

- Цену радног сата, без ПДВ-а;
- Укупну цену текућих трошкова, без ПДВ-а;
- Укупну вредност резервних делова, без ПДВ-а;
- Гарантни рок за делове, изражен у месецима;
- Гарантни рок за услуге, изражен у месецима;

У табели „Цена текућих трошкова“ у колони „количина“ у одговарајућим рубрикама, уписати број километара, број дневница у путу и број путарина, у оба правца, од седишта понуђача до наручиоца и обрнуто.

У колони „јединична цена без ПДВ-а“ уписати јединичну цену горива по километру, цену дневнице и цену путарине. Уколико има већи број путарина различитих износа, уписати збир јединичних цена путарина.

У колони „јединична цена са ПДВ-ом“ уписати јединичне цене са ПДВ-ом свих наведених цена из претходне колоне.

У колони „укупна цена без ПДВ-а“ уписати износе јединичних цена без ПДВ-а, помножене са количином.

У колони „укупна цена са ПДВ-ом“ уписати укупне цене са ПДВ-ом свих наведених цена из претходне колоне.

У рубрици „Укупно“ уписати збир укупних цена без ПДВ-а и збир укупних цена са ПДВ-ом.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Став 1. Закона, понуђач доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Назив понуђача: _____

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ 124/12,14/2015 и 68/2015) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ 86/15)

Понуђач: _____

даје

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду у поступку јавне набавке одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. Став 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

На основу члана 75. Став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач. _____ у поступку јавне набавке услуге – одржавање медицинске опреме, ЈН 25/16, је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.